

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский государственный авиационный технический университет»**

Кафедра экономики и предпринимательства

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

**Методические рекомендации
по выполнению практических занятий
по дисциплине «Административное право»**



Уфа 2022

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский государственный авиационный технический университет»

Кафедра экономики и предпринимательства

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Методические рекомендации
по выполнению практических занятий
по дисциплине «Административное право»

Учебное электронное издание сетевого доступа

© УГАТУ, 2022

Уфа 2022

Авторы-составители: З. З. Талынева, И. В. Дмитриева

Административное право: методические рекомендации по выполнению практических занятий по дисциплине «Административное право» [Электронный ресурс] / Уфимск. гос. авиац. техн. ун-т ; [авт.-сост. : З. З. Талынева, И. В. Дмитриева]. – Уфа : УГАТУ, 2022. – URL: https://www.ugatu.su/media/uploads/MainSite/Ob%20universitete/Izdateli/El_izd/2022-21.pdf

Представлены практические занятия и задания для самостоятельного изучения, тесты.

Предназначены для выполнения практических занятий по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Рецензент канд. юрид. наук, доцент С. Я. Малышев

При подготовке электронного издания использовались следующие программные средства:

- Adobe Acrobat – текстовый редактор;
- Microsoft Word – текстовый редактор.

Авторы-составители: *Талынева Земфира Зинуровна,
Дмитриева Ирина Вадимовна*

Корректура и верстка *О. А. Соколова*

Программирование и компьютерный дизайн *О. М. Толкачёва*

Все права защищены. Книга или любая ее часть не может быть скопирована, воспроизведена в электронной или механической форме, в виде фотокопии, записи в память ЭВМ, репродукции или каким-либо иным способом, а также использована в любой информационной системе без получения разрешения от издателя. Копирование, воспроизведение и иное использование книги или ее части без согласия издателя является незаконным и влечет уголовную, административную и гражданскую ответственность.

Подписано к использованию: 05.03.2021

Объем: 1,63 Мб.

ФГБОУ ВО «Уфимский государственный авиационный технический университет»

450008, Уфа, ул. К. Маркса, 12.

Тел.: +7-908-35-05-007

e-mail: rik@ugatu.su

ВВЕДЕНИЕ

Дисциплина «Административное право» является дисциплиной базовой части образовательной программы. Перед изучением дисциплины у обучающихся должен быть сформирован прочный комплекс знаний в области теории государства и права, а именно обучающийся должен знать систему нормативно-правовых актов Российской Федерации.

Учебный курс включает в себя 8 тем, по которым проводятся лекционные и практические занятия, консультация преподавателя (индивидуальная, групповая); конференция, доклады, научные сообщения и их обсуждение и т.д. При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий, в том числе проблемного и проблемно-деятельностного обучения.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- чтение рекомендованной литературы;
- проведение семинарских занятий с более проблемным рассмотрением ключевых проблем дисциплины;
- проведение практических занятий с разбором конкретных ситуаций с целью принятия решения на основе норм административного законодательства.

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущей и промежуточной аттестации. При этом в процессе изучения дисциплины «Административное право» учебным планом предусмотрено написание расчетно-графической работы для студентов заочной формы обучения.

В процессе работы на лекционном занятии обучающемуся рекомендуется вести конспект, в котором кратко, схематично фиксируются основные положения, вводы, формулировки, обобщения; помечаются важные мысли, выделяются ключевые слова, термины.

К числу обязательных требований, предъявляемых к обучающимся при подготовке к занятиям по дисциплине относятся: знание содержания рекомендованной литературы по теме; умение грамотно формулировать план ответа на вопрос семинарского занятия или практической ситуации, поставленной на разрешение; полно, четко и логично излагать содержание изучаемых институтов административного права, использовать при этом материалы опыта передовой дея-

тельности правоохранительных и иных органов, результаты научных исследований; увязывать теоретические вопросы с практическими проблемами; творчески подходить к поиску путей решения проблемных ситуаций.

Семинарские занятия могут проводиться по различной методике (конференция, подготовка и обсуждение докладов, опрос и т.д.) и должны служить углублению знаний, обучающихся по рассматриваемой теме и контролю за качеством усвоения учебного материала.

Для привития обучающимся навыков в применении норм административного законодательства используются практические занятия. Они проводятся в форме разрешения конкретных практических заданий (ситуаций) и коллективного обсуждения этих решений.

К числу обязательных требований, предъявляемых к обучаемым при подготовке к занятиям по учебной дисциплине «Административное право», относятся: знание содержания рекомендованной литературы по теме, умение грамотно формулировать план ответа, полно, четко и логично излагать содержание основных вопросов, результатов научных исследований, увязывать теоретические вопросы с практическими проблемами, творчески подходить к поиску путей решения проблемных ситуаций.

Перед изучением дисциплины у обучающихся должен быть сформирован прочный комплекс знаний в области теории государства и права, а именно обучающийся должен знать систему нормативно-правовых актов Российской Федерации.

Практические занятия могут проводиться по различной методике (конференция, подготовка и обсуждение докладов, опрос и т.д.) и должны служить углублению знаний, обучающихся по рассматриваемой теме и контролю за качеством усвоения учебного материала.

При подготовке к практическим занятиям, обучаемым необходимо изучить тему занятия, ознакомиться с планом практического занятия, получить литературу в библиотеке, включая в первую очередь нормативные акты и т.д., проработать конспекты лекций и дополнить их положениями, касающимися данной темы из предложенной литературы, а также отрабатывают и закрепляют знания и навыки, полученные на лекциях, практических занятиях и самостоятельной подготовке.

К современному специалисту общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значе-

ние имеет наличие у выпускников определенных способностей и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной финансовой ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в практических занятиях, выполнение контрольных заданий и тестов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Учебный процесс в высшем учебном заведении в значительной степени строится на самостоятельной работе студентов, без которой трудно в полной мере овладеть сложным программным материалом и научиться в дальнейшем постоянно совершенствовать приобретенные знания и умения. Самостоятельная работа предназначена для самостоятельного ознакомления студента с определенными разделами курса по рекомендованным педагогом материалам и подготовки к выполнению индивидуальных заданий по курсу.

Целью самостоятельной работы студентов является:

- научить студента осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию;
- закрепление, расширение и углубление знаний, умений и навыков, полученных студентами на аудиторных занятиях под руководством преподавателей;
- изучение студентами дополнительных материалов по изучаемым дисциплинам и умение выбирать необходимый материал из различных источников;
- воспитание у студентов самостоятельности, организованности, самодисциплины, творческой активности, потребности развития познавательных способностей и упорства в достижении поставленных целей.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Главное в организации самостоятельной работы студентов в вузе заключается не в оптимизации ее отдельных видов, а в создании условий высокой активности, самостоятельности и ответственно-

сти студентов в аудитории и вне ее в ходе всех видов учебной деятельности.

Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- проработку лекционного материала;
- изучение программного материала, не изложенного на лекциях;
- подготовку к практическим занятиям, лабораторным работам;
- подготовку докладов, статей, рефератов;
- выполнение учебных заданий (расчетные и расчетно-графические работы, презентаций).

Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема практического занятия	Количество часов	
			очная форма	заочная форма
1	1	Тема 1. Государственное управление как объект административно-правового регулирования.	2	1
2	1	Тема 2. Административное право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Административно-правовые отношения	2	1
3	1	Тема 3. Субъекты административного права	2	1
4	1	Тема 4. Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти	2	1
5	1	Тема 5. Законность и дисциплина в сфере исполнительной власти	4	
6	1	Тема 6.. Административная ответственность. Административное правонарушение и административное наказание	2	1
7	1	Тема 7. Административный процесс и производство по делам об административных правонарушениях	2	1
8	1	Тема 8. Государственное управление в сфере экономики, социально-культурной, социально-политической сфере	4	1

1. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ

Тема 1. Государственное управление как объект административно-правового регулирования

Цели занятия:

- 1) закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний студентов, полученных в ходе лекционного занятия и в результате самостоятельной работы над рекомендуемой литературой;
- 2) проверка и оценка уровня усвоения студентами знаний теории административного права;
- 3) отработка практических умений и навыков, а также принятия правильного решения в ходе решения представленного теста.

1.1. Краткие теоретические сведения

Во вступительном слове преподавателю следует объявить тему занятия, обозначить её актуальность.

Постановка вопроса об административном праве затрагивает коренные проблемы теории государственного управления. Исходя из того, что административное право определяет научный подход государственного управления, а нормы административного права регулируют общественные отношения управленческого характера, и предваряя переход к анализу сущности административно-правовых институтов, целесообразно выявить и уточнить характерные признаки, присущие управлению как материальной основе административного права.

В научной литературе по вопросам управления выделяются следующие виды управляемых систем: механические, биологические, социальные. В механических системах управление осуществляется совокупностями машин и технологическими процессами. Объект управления биологических систем – процессы, происходящие в живых организмах. В основе социальной подсистемы лежит управление общностями людей. Управление в тех или иных формах всегда было присуще человеческому обществу.

По своему содержанию управление – это постоянный целенаправленный процесс воздействия субъекта на объект через соответствующий механизм управления. Государственное управление как

форма реализации прерогатив государства его органами и должностными лицами в общей системе социального публичного управления является основной сферой действия и применения норм административного права.

Административное право как одна из важнейших базовых отраслей публичного права регулирует отношения в области организации и функционирования публичного управления, т.е. осуществляемого от имени общества, государства.

Вместе с тем, для понимания особенностей функционирования государства важным является рассмотрение вопроса взаимосвязи государственной исполнительной власти и государственного управления.

Конституция Российской Федерации 1993 г. закрепила в качестве принципа конституционного строя разделение власти на законодательную, исполнительную и судебную.

Исполнительная власть является одной из самостоятельных и независимых властей и представляет собой совокупность полномочий по управлению государственными делами, включая полномочия подзаконодательного регулирования, полномочия внешнеполитического представительства, полномочия по осуществлению различного рода административного контроля, а также иногда и законодательные полномочия, и систему государственных органов, которые осуществляют вышеперечисленные полномочия. Проблема определения содержания исполнительной власти приобрела особую остроту в связи с формированием звеньев исполнительной власти и их практической деятельностью.

В связи с тем, что Конституция 1993 г. отказалась от термина государственное управление, который широко используется в законодательстве многих стран и долгие годы употреблялся и у нас в конституционном и административном законодательстве, и вместо него введен новый термин – исполнительная власть, актуальным является вопрос о соотношении государственного управления и исполнительной власти.

При изучении данной темы необходимо учитывать, что административное право представляет собой одну из основных отраслей российского права. Ее предметом являются общественные отношения, возникающие, изменяющиеся и прекращающиеся в сфере организации и осуществления публичной власти в Российской Федера-

ции. Соответственно, необходимо определиться с тем, что собой представляет управление? Какое место занимает государственное управление в системе государственного управления? Каково соотношение понятий государственное управление и исполнительная власть?

При характеристике государственного управления необходимо уяснить соотношение его с понятием «социальное управления», учитывая то обстоятельство, что последнее является первичным, основополагающим.

Отвечая на вопрос о признаках государственного управления необходимо обратиться к обширному кругу научной и учебной литературы, посвященной этой тематике, тем более, что степень ее теоретической разработанности весьма существенная.

Рассматривая вопрос относительно роли представительных органов, судебных органов, органов прокуратуры и иных государственных органов в реализации государственно-управленческих задач необходимо отталкиваться от основополагающего принципа разделения властей и основ взаимодействия ветвей власти между собой.

Работая с последними вопросами данной темы необходимо рассмотреть теоретический и нормативно-правовой подход к пониманию исполнительной власти, функций и задач, возложенных на нее. Уяснение роли исполнительной власти в системе разделения властей, ее основных признаков, соотношения с государственным управлением, а также установленной Президентом РФ системы и структуры органов исполнительной власти позволят сформировать целостное представление о этом важнейшем механизме реализации государственного управления.

Необходимо обратить внимание на вопросы, посвященные понятию и сущности государственного управления, соотношению исполнительной власти и государственного управления, классификации общественных отношений, составляющих предмет административно-правового регулирования, а также на характерные черты и особенности государственного управления, осуществляемого органами исполнительной власти и систему административного права как отрасли права.

Далее довести до обучаемых цели, порядок проведения занятия, учебные вопросы, подлежащие отработке, выяснить готовность студентов к занятию.

Основная часть.

В основной части занятия необходимо проверить уровень усвоения студентами теоретических знаний по учебным вопросам занятия. Для этого проводится: контрольный устный опрос, в ходе которого преподаватель проверяет конспект лекции.

Учебные вопросы, подлежащие обсуждению:

1) понятие и сущность государственного управления, его функции. Система государственного управления. Социально-правовые и организационные принципы управления;

2) правовая природа исполнительной власти. Признаки исполнительной власти. Соотношение исполнительной власти, законодательной и судебной власти.

3) совершенствование системы государственного управления в процессе реализации административной реформы.

После обсуждения учебных вопросов, преподаватель делает вывод, и обращает внимание на выявленные замечания, требуя у студентов их устранения в обязательном порядке.

1.2. Тест для самостоятельного решения

1. Управление – это:

- 1) целенаправленный процесс воздействия субъекта управления на объект управления;
- 2) система отношений в процессе деятельности;
- 3) руководство по выполнению конкретных действий;
- 4) распоряжение руководителя, направленное на достижение цели.

2. Социальное управление подразделяется на:

- 1) государственное;
- 2) частное;
- 3) коллективное;
- 4) негосударственное.

3. Государственное управление – это:

- 1) исполнительно-распорядительная, подзаконная деятельность правоохранительных органов государства в различных сферах общественной жизни;
- 2) исполнительно-распорядительная деятельность органов власти, осуществляемая на основе и во исполнение законов, состоящая в ру-

ководстве хозяйственным, социально-культурным и административно-политическим строительством;

3) деятельность государства в лице компетентных органов контроля, надзора, правосудия, прокуратуры по регулированию общественных отношений во всех областях жизни общества;

4) нормотворческая и исполнительная деятельность органов государственной администрации и местного самоуправления по регулированию общественных отношений в хозяйственной, социально-культурной и административно-политической сферах жизни общества.

4. Основными функциями государственного управления являются:

- 1) учет, планирование, регулирование, контроль, организация;
- 2) систематизация информации, прогнозирование, наблюдение;
- 3) обеспечивающая, правоохранительная, нормотворческая;
- 4) штабная, финансовая, хозяйственная.

5. Основным принципом государственного управления является принцип:

- 1) равного доступа к государственной службе;
- 2) сочетание централизации и децентрализации;
- 3) двойного подчинения;
- 4) все перечисленные.

6. Высшим органом исполнительной власти является:

- 1) Министерство внутренних дел Российской Федерации;
- 2) Правительство Российской Федерации;
- 3) Федеральная служба;
- 4) Федеральное агентство.

7. Структуру федеральных органов исполнительной власти утверждает:

- 1) Президент Российской Федерации по представлению Председателя Правительства;
- 2) Государственная Дума по представлению Председателя Правительства;
- 3) Совет Федерации;
- 4) Председатель Правительства Российской Федерации.

8. Административное право – это:

- 1) отрасль российского права, представляющая совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в

процессе организации исполнительно-распорядительной деятельности органов государственного управления;

2) отрасль публичного права, представляющая совокупность правил и норм, регулирующих управление обществом;

3) отрасль частного права, регулирующая с помощью правовых норм деятельность государственных органов;

4) наука о регулировании общественных отношений органами публичной власти.

9. Расположите источники административного права в порядке возрастания их юридической силы:

акты органов местного самоуправления;

локальные акты;

Конституция Российской Федерации;

акты федеральных органов исполнительной власти:

1) 2, 1, 4, 3;

2) 1, 4, 2, 3;

3) 3, 1, 2, 4;

4) 4, 3, 2, 1.

10. Наука административного права это:

1) регулятор общественных отношений;

2) собрание административно-правовых актов, регулирующих управленческие отношения;

3) система теоретических взглядов, учений, научных положений;

4) правовая основа деятельности органов исполнительной власти;

11. В административном праве выделяют следующие методы правового регулирования:

1) управомочивающие;

2) императивные;

3) диспозитивные;

4) обязывающие;

5) разъяснительные.

12. Отдельными институтами административного права являются:

1) институт административной ответственности;

2) институт государственной регистрации;

3) институт налогообложения;

4) институт возмещения ущерба.

Задания к теме:

1. В современной науке конституционного права России существуют несколько точек зрения относительно разделения властей на современном этапе развития общества. Какие это точки зрения? Какое место занимает исполнительная власть в каждой из предлагаемых моделей разделения государственной власти в Российской Федерации?

2. Объясните, как соотносятся понятия «государственное управление», «государственное регулирование» и «исполнительная власть»?

3. Укажите виднейших представителей отечественной науки административного права в XIX-XXI вв.

4. Существует различные виды управления (техническое, биологическое, социальное...). В чем суть и различие между ними? Приведите пример этих видов управления.

5. В ст. 10 Конституции РФ закреплено: «Государственная власть в Российской Федерации осуществляется на основе разделения на законодательную, исполнительную и судебную». Следует ли из этого, что эти три ветви государственной власти самостоятельны и независимы друг от друга? Свой ответ обоснуйте ссылками на соответствующие статьи Конституции РФ.

6. Что изучает административное право?

Отберите верные варианты ответа:

- вопросы государственного управления;
 - исполнительную власть;
 - государственную власть;
 - правоотношения в сфере осуществления государственной власти;
 - правовые нормы;
 - осуществление административных полномочий;
- предложите свой вариант ответа.

7. Каково соотношение понятий, «государственное управление», «исполнительно-распорядительная деятельность», «реализация исполнительной власти»; «осуществление административных полномочий», «правоприменительная деятельность», «подзаконная деятельность»?

8. Найдите в тексте Конституции РФ нормы, относящиеся к исполнительной власти. Дайте их анализ.

9. Исполнительная власть иногда характеризуется как:

- административная власть;
- внесудебное принуждение;
- административное правосудие;
- управление подчиненными объектами;
- воздействие на неподчиненных лиц;
- политико-правовая категория;
- юрисдикционная деятельность;
- государственное управление.

Верны ли подобные характеристики? Предложите свой вариант ответа.

Контрольные вопросы

1. Понятие государственного управления.
2. Принципы государственного управления.
3. Определение исполнительной власти и ее характерные признаки.
4. Как соотносятся понятие государственное управление и исполнительная власть?
5. Понятия и виды функций государственного управления.
6. Понятия и виды стадий государственного управления.

Рекомендуемые темы рефератов (докладов, сообщений)

1. Государственное управление: понятие, сущность, система, принципы, функции.
2. Исполнительная власть и ее соотношение с государственным управлением.
3. Правовые основы взаимоотношений законодательной, исполнительной и судебной власти.
4. Современное состояние и тенденции развития государственного управления в России.

2. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ

Тема 2. Административное право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Административно-правовые отношения

Цели занятия:

- 1) закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний студентов, полученных в ходе лекционного занятия и в результате самостоятельной работы над рекомендуемой литературой;
- 2) проверка и оценка уровня усвоения студентами знаний теории основ административного права;
- 3) отработка практических умений и навыков, а также принятия правильного решения в ходе решения представленного теста.

2.1. Краткие теоретические сведения

Постановка вопроса об административном праве затрагивает коренные проблемы теории государственного управления. Исходя из того, что административное право определяет научный подход государственного управления, а нормы административного права регулируют общественные отношения управленческого характера, и предваряя переход к анализу сущности административно-правовых институтов, целесообразно выявить и уточнить характерные признаки, присущие управлению как материальной основе административного права.

В научной литературе по вопросам управления выделяются следующие виды управляемых систем: механические, биологические, социальные. В механических системах управление осуществляется совокупностями машин и технологическими процессами. Объект управления биологических систем – процессы, происходящие в живых организмах. В основе социальной подсистемы лежит управление общностями людей. Управление в тех или иных формах всегда было присуще человеческому обществу.

По своему содержанию управление – это постоянный целенаправленный процесс воздействия субъекта на объект через соответствующий механизм управления. Государственное управление как форма реализации прерогатив государства его органами и должностными лицами в общей системе социального публичного управления

является основной сферой действия и применения норм административного права.

Административное право, как одна из важнейших базовых отраслей публичного права регулирует отношения в области организации и функционирования публичного управления, т.е. осуществляемого от имени общества, государства.

Вместе с тем, для понимания особенностей функционирования государства важным является рассмотрение вопроса взаимосвязи государственной исполнительной власти и государственного управления.

В рамках лекционного занятия рассматриваются вопросы, посвященные понятию и сущности государственного управления, соотношению исполнительной власти и государственного управления, классификации общественных отношений, составляющих предмет административно-правового регулирования. Кроме того, в данной лекции анализируются характерные черты и особенности государственного управления, осуществляемого органами исполнительной власти, а также система административного права как отрасли права.

Управление безотносительно к конкретно рассматриваемой сфере (в самом широком смысле) представляет собой деятельность по руководству чем-либо. Оно выступает как естественный и обязательный элемент и одновременно функция организованных систем различной природы. Управленческий процесс предназначен обеспечивать сохранение и функционирование определенной структуры, а также поддержание режима ее деятельности, реализацию их программ и целей.

Социальное управление представляет собой объективно необходимый вид деятельности, которая направлена на обеспечение логически последовательных, согласованных и системных действий людей, для достижения общественно значимых целей и решения возникающих при этом задач. Социальное управление является родовым понятием, и оно включает в себя следующие элементы: государственное управление, муниципальное управление, управление в организациях, управление общественными явлениями и процессами. В правовой науке также встречается классификация социального управления на государственное управление (управление делами государства) и негосударственное (управление делами частных организаций, общественных формирований). Управление государством осуществляют все органы государственной власти. Согласно Конституции РФ такое

управление реализуется в формах законодательной, исполнительной и судебной деятельности. Государственное управление, с точки зрения своего назначения, – это разновидность социального управления и представляет собой явление, призванное осуществлять исполнительную власть.

Государственному управлению принадлежит особое место в системе целенаправленного, организующего и регулирующего воздействия на общественные процессы. Это связано с тем, что государство как ведущий субъект социального управления выступает единственной, универсальной организацией политической власти в обществе, охватывающей все население страны в пределах определенной территории. Ни один другой субъект социального управления не обладает таким свойством. В словарном понимании «государственное управление» означает управление делами государства.

Государственное управление в узком смысле представляет собой внутриорганизационную деятельность, осуществляемую в органах государственной власти с целью успешного решения стоящих задач (решение кадровых, финансовых, материально-технических и иных вопросов).

Государственное управление в собственном смысле слова представляет собой вид государственной деятельности, в рамках которой практически реализуется исполнительная власть специальными субъектами – органами исполнительной власти. В данном случае, это и есть основной объект административно-правового регулирования, то есть сфера действия норм административного права. Соответственно, государственное управление как основная форма реализации исполнительной власти и вид государственной деятельности.

Государственное управление в узком понимании – это административная деятельность, т.е. деятельность исполнительных органов государственной власти на уровне как Российской Федерации, так и ее субъектов. К государственному управлению в узком смысле относится деятельность Президента РФ, Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти (федеральных министерств, федеральных служб и федеральных агентств), органов исполнительной власти субъектов РФ. К органам, реализующим функции публичного управления, относятся и органы местного самоуправления, местная администрация, ее органы и структурные подразделения. Именно

государственное управление в широком понимании является предметом изучения отрасли административного права.

Более конкретно – это целенаправленная организующая, подзаконная, исполнительно-распорядительная, регулятивная и охранительная деятельность системы органов исполнительной власти, осуществляющих функции государственного управления на основе и во исполнение законов в различных отраслях и сферах экономического, социально-культурного и административно-политического строительства.

Таким образом, государственное управление представляет собой вид государственной деятельности, в рамках которого реализуется исполнительная власть.

Государственное управление, осуществляемое органами исполнительной власти, имеет следующие характерные черты (то, что отличает ее от деятельности представительных и судебных органов):

1. Это деятельность именно исполнительная (по отношению к законодательству и судебным решениям).

2. Это деятельность распорядительная: при ее осуществлении используются государственно-властные полномочия, включая административное принуждение.

3. Оно имеет общегосударственный характер: охватывает все имеющее сколько-нибудь серьезное значение для человека стороны жизни общества.

4. Носит подзаконный характер: издаваемые его субъектами акты управления и осуществляемые ими действия должны быть основаны на законе.

5. Имеет непрерывный и оперативный характер. Государственное управление осуществляется в процессе постоянного и повседневного, непосредственного руководства экономическим, социально-культурным и административно-политическим строительством в стране.

6. Имеет ярко выраженное позитивное, организационное содержание. Так, деятельность Государственной инспекции безопасности дорожного движения имеет своей целью обеспечение эффективного и безопасного дорожного движения, а привлечение нарушителей к административной ответственности – это лишь одно из вспомогательных используемых ей правовых средств.

Необходимо обратить внимание на систему административного права.

Система административного права - это внутреннее строение отрасли, отражающее последовательное расположение образующих ее элементов – институтов и норм, их единство и структурную взаимосвязь.

Административное право регулирует весьма обширный круг разнообразных общественных отношений управленческого характера. Это предопределяет необходимость известной систематизации административно-правовых норм либо путем объединения их в самостоятельные правовые институты (например, институт государственной службы, административного принуждения и т.д.), либо путем выделения норм, касающихся отдельных областей или сфер государственного управления (например, нормы, регулирующие отношения в области хозяйственной деятельности России).

Система административного права имеет не только чисто практическое значение (например, как база для проведения кодификационных работ), она теснейшим образом связана с научными и учебными аспектами административно-правовой проблематики (система науки, система учебного курса). При этом одной из существенных системообразующих проблем является то, что в административном праве тесно соприкасаются как нормы материальные, так и процессуальные, что нехарактерно для подобных ему крупных отраслей права, таких как гражданское и уголовное право.

Большинство отраслей права в процессе своего развития выделили из своей системы отдельные процессуальные отрасли (например, гражданское процессуальное и уголовно-процессуальное право), некоторые отрасли права пользуются наработками соответствующих процессуальных отраслей либо процессуальными нормами административного права.

Следует отметить, что часть административистов склонна выделять из системы административного права отдельную отрасль (подотрасль) административного процессуального права, в то время как другие предполагают процессуальные нормы объединить в специальную часть административного права наряду с традиционными общей и особенной частями.

Учебные вопросы, подлежащие обсуждению:

1. Понятие, сущность административно-правовых отношений.
2. Круг общественных отношений, регулируемых административным правом. Элементы (структура) административно-правовых отношений.
3. Понятие, виды административно-правовых норм.
4. Действие административно-правовых норм во времени и пространстве.

После обсуждения учебных вопросов, преподаватель делает вывод, и обращает внимание на выявленные замечания, требуя у студентов их устранения в обязательном порядке.

2.2. Тест для самостоятельного решения

1. Механизм административно-правового регулирования – это:

- 1) единая система правовых средств, при помощи которых обеспечивается результативное правовое воздействие на общественные отношения в сфере государственного управления;
- 2) система правил, регулирующих общественные отношения;
- 3) система правил, регулирующих общественные отношения в сфере государственного управления;
- 4) единая система приемов и способов по регулированию общественных отношений.

2. Структура механизма административно-правового регулирования состоит:

- 1) из гражданско-правовых норм, гражданско-правовых отношений; актов управления;
- 2) административно-правовой нормы, актов толкования и применения норм административного права, административно-правовых отношений;
- 3) мер административной ответственности, мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях;
- 4) акты управления.

3. Под административно-правовой нормой понимается:

- 1) установленное государством и им санкционировано правило поведения, регулирующее административно-правовые отношения в сфере государственного управления;
- 2) установленное правило поведения в обществе;

3) условие функционирования отношений в любой сфере деятельности общества;

4) установленное государством правило поведение.

4. Административно-правовые нормы по предмету правового регулирования бывают:

- 1) материальные;
- 2) охранительные;
- 3) процессуальные;
- 4) поощрительные;
- 5) регулятивные.

5. Отличительной чертой административно-правовых норм является её:

- 1) императивность;
- 2) обязательность;
- 3) диспозитивность;
- 4) рекомендательность.

6. Нормы административного права, предписывающие совершение определенных действий, называются:

- 1) рекомендательные;
- 2) стимулирующие;
- 3) обязывающие;
- 4) запрещающие.

7. Элемент структуры административно-правовой нормы, предписывающее правило должного поведения называется:

- 1) гипотеза;
- 2) юридический факт;
- 3) диспозиция;
- 4) санкция.

8. Санкция – это:

1) установленная государством мера, наступающая в случае несоблюдения или нарушения правила, установленного в диспозиции нормы;

- 2) само правило поведения, установленное государством;
- 3) поощрение за должное поведение;

4) условие, при котором будет исполняться или не исполняться установленная норма.

9. Санкцию нормы административного права представляют:

- 1) меры административно-правового регулирования;

- 2) меры административно-правового пресечения;
- 3) меры административно-процессуального обеспечения;
- 4) меры административного наказания.

10. Административно-правовые нормы по юридическому содержанию классифицируются на:

- 1) обязывающие;
- 2) материальные;
- 3) уполномочивающие;
- 4) бланкетные;
- 5) запрещающие;
- 6) диспозитивные.

11. Формами реализации административно-правовой нормы являются:

- 1) исполнение;
- 2) изменение;
- 3) соблюдение;
- 4) применение;
- 5) нарушение.

12. Административно-правовые отношения представляют собой:

1) управленческие отношения, урегулированные нормами административного права, участники которых наделены субъективными правами и юридическими обязанностями;

2) отношения, урегулированные нормами гражданского права, участники которых наделены субъективными правами и юридическими обязанностями;

3) отношения, урегулированные нормами административного права;

4) урегулированные нормами административного права общественные отношения в налоговой сфере.

Контрольные вопросы

1. Понятие механизма административно-правового регулирования и его элементы.

2. Административно-правовые нормы: понятия, особенности, виды, формы реализации.

3. Административно-правовые отношения: понятие, особенности, структура, виды.

Рекомендуемые темы рефератов (докладов, сообщений)

1. Исполнительная власть и административное право.
2. Нормы административного права и административно-правовые отношения.
3. Источники административного права.
4. Система административно-правового регулирования.

3. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ

Тема 3. Субъекты административного права

Цели занятия:

- 1) закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний студентов, полученных в ходе лекционного занятия и в результате самостоятельной работы над рекомендуемой литературой;
- 2) проверка и оценка уровня усвоения студентами знаний теории административного права;
- 3) отработка практических умений и навыков, а также принятия правильного решения в ходе решения представленного теста.

3.1. Краткие теоретические сведения

Вопрос о субъектах административного права является одним из важнейших, так как речь идет об участниках административно-правовых отношений, решающих задачи и осуществляющих функции исполнительной власти, координирующие, распорядительные, контрольно-надзорные полномочия в области государственного управления и местного самоуправления, рассматривающих дела о правонарушениях, совершаемых физическими и юридическими лицами в хозяйственной, налоговой, финансовой, таможенной сфере, в строительстве, в сфере общественного порядка и т.д.

Традиционно субъектом административного права считается физическое или юридическое лицо (организация), которые в соответствии с установленными административным законодательством нормами участвуют в осуществлении публичного управления, реализации функций исполнительной власти. Субъект административного права – это одна из сторон публичной управленческой деятельности, участник управленческих отношений, наделенный законодательством правами, обязанностями, полномочиями, компетенцией, ответственностью, способностью вступать в административно-правовые отношения. Таким образом, реализация прав, установленных за субъектом административного права, и выполнение им определенных обязанностей происходят в рамках конкретного правоотношения. Поэтому последние являются основным каналом реализации административно-правовых норм.

Субъект административного права – это конкретный участник административно-правовых отношений, в которые он вступает либо по своему собственному желанию (усмотрению), либо в силу обязанности, возложенной на него специальной правовой нормой. Например, гражданин может обжаловать принятое органом исполнительной власти постановление в суд, если считает, что оно нарушает принадлежащие ему права и свободы. Вместе с тем он может и не обжаловать данного постановления. Должностное лицо, занимающее в органе исполнительной власти государственную должность государственной службы, обязано защищать права и свободы граждан и в необходимых случаях принимать соответствующие меры по их обеспечению. Прокурор обязан при наличии достаточных оснований возбудить производство по делу об административном правонарушении; данное постановление является реализацией его правового статуса. Примеры реализации субъектами административного права своего правового статуса весьма и весьма многочисленны.

Субъекты административного права – реальные участники административно-правовых отношений, обладая административно-правовым статусом, участвуют в организации публичного управления (государственного и муниципального), в самой управленческой деятельности, а также в процессе управления (административных процедурах). Однако административно-правовой статус раскрывается и в отношениях между органами управления и гражданами, а также другими субъектами права. Следовательно, административно-правовой статус определяется правами, свободами, их гарантиями, обязанностями, правоограничениями, объемом ответственности.

Субъект административного права – это лицо, которое является потенциальным участником административного правоотношения, отвечающее особым признакам, закрепленным в нормах административного права, обуславливающим возможность приобретать и реализовывать права и обязанности на основании таких норм.

Для административно-правовых отношений характерен обязательный субъект, в качестве которого обычно выступает соответствующий орган исполнительной власти (или должностное лицо), наделенный обязанностями и правами по осуществлению исполнительно-распорядительной деятельности. Этот обязательный субъект всегда действует юридически властно.

Второй стороной могут быть все другие возможные субъекты административно-правовых отношений.

Административно-правовые отношения могут возникать по инициативе любой из сторон, но согласие (желание) второй стороны не является обязательным условием. В тех случаях, когда таковое требуется, оно играет роль фактора, предшествующего возникновению административно-правового отношения.

Субъекты административно-правовых отношений наделены административными правами и обязанностями. К ним относятся:

- 1) органы исполнительной власти;
- 2) предприятия, учреждения, организации;
- 3) государственные служащие (должностные лица);
- 4) граждане, иностранцы, лица без гражданства.

Мера участия субъектов в правовых отношениях определяется их правоспособностью и дееспособностью.

В качестве субъектов административного права выступают Президент РФ, Правительство РФ, органы законодательной и судебной власти, местного самоуправления. Необходимым условием участия в административно-правовых отношениях является наличие административной правосубъектности.

Виды субъектов административного права:

1) индивидуальные:

- 1) граждане РФ;
- 2) иностранные граждане;
- 3) лица без гражданства;
- 4) государственные служащие или должностные лица;

2) коллективные:

1) государственные (органы исполнительной власти, государственные предприятия и учреждения, структурные подразделения органов исполнительной власти);

2) негосударственные (общественные объединения, трудовые коллективы, органы местного самоуправления, коммерческие объединения).

Специальный субъект административного права.

Административное право предусматривает также понятие специального субъекта, чей правовой статус имеет ряд особенностей, отличающий его от других субъектов административного права.

Ряд авторов выделяют следующие специальные субъекты административного права:

- члены административных коллективов;
- субъекты административной опеки;
- субъекты разрешительной системы;
- жители территорий с особым административно-правовым режимом;
- субъектов административного надзора и др.

В основной части занятия необходимо проверить уровень усвоения студентами теоретических знаний по учебным вопросам занятия. Для этого проводится: контрольный устный опрос, в ходе которого преподаватель проверяет конспект лекции.

Учебные вопросы, подлежащие обсуждению:

1. Субъекты административного права: понятие и виды.
2. Понятие и принципы гражданства РФ. Основания и порядок приобретения и прекращения гражданства Российской Федерации. Полномочия органов государственной власти, ведающих делами о гражданстве Российской Федерации.
3. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации. Административная правосубъектность, ее элементы. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления.
4. Административно-правовые способы реализации и защиты прав и свобод граждан в сфере государственного управления.

После обсуждения учебных вопросов, преподаватель делает вывод, и обращает внимание на выявленные замечания, требуя у студентов их устранения в обязательном порядке.

3.2. Задание для самостоятельной работы

Установить род (вид) судебной экономической экспертизы и специальность судебного эксперта, которому может быть поручено производство судебной экономической экспертизы по делу об устранении конкретного экономического правонарушения и урегулированию конкретного экономического спора.

3.3. Тесты для самостоятельного решения

1. Элементами структуры административно-правовых отношений являются:

- 1) формы, объекты, способы реализации;
- 2) субъекты, объекты, содержание;
- 3) принципы, нормы, субъекты;
- 4) субъект, субъективная сторона, объект, объективная сторона;
- 5) права, обязанности, ограничения, гарантии.

2. Юридический факт административного правоотношения – это:

- 1) поведение участников правоотношений;
- 2) основания возникновения, изменения или прекращения административно-правовых отношений;
- 3) меры ответственности;
- 4) участники правоотношений.

3. Объект административного правоотношения – это:

- 1) то, по поводу чего возникает правоотношение и на что направлено воздействие субъектов отношений;
- 2) юридические факты, служащие основанием возникновения, изменения и прекращения правоотношения;
- 3) одна из сторон правоотношения, на которую оказывается управленческое воздействие;
- 4) тот, кто наделен административными правами и обязанностями.

4. Особенностью административных правоотношений является то, что они:

- 1) урегулированы нормами права;
- 2) возникают в связи с практической деятельностью органов государственного управления;
- 3) обеспечиваются мерами государственного принуждения;
- 4) являются видом социальных отношений.

5. Субъекты административно-правовых отношений – это:

- 1) участники общественных отношений;
- 2) поведение участников административных правоотношений;
- 3) стихийное бедствие;
- 4) то, по поводу чего возникают административно-правовые отношения.

6. Юридический факт административного правоотношения – это:

- 1) поведение участников правоотношений;
- 2) основания возникновения, изменения или прекращения административно-правовых отношений;
- 3) меры ответственности;
- 4) участники правоотношений.

7. По целевому назначению административно-правовые отношения подразделяются на:

- 1) регулятивные и охранительные;
- 2) координационные и субординационные;
- 3) горизонтальные и вертикальные;
- 4) внешние и внутриорганизационные.

8. Правовое положение субъекта в сфере государственного управления называется:

- 1) механизмом административно-правового регулирования;
- 2) административно-правовым статусом;
- 3) системой вертикально взаимообусловленных статусов;
- 4) административной деликтоспособностью.

9. Административно-правовой статус субъектов включает в себя:

- 1) административную правоспособность;
- 2) административно-предупредительные меры;
- 3) административную дееспособность;
- 4) меры поощрения;
- 5) административную деликтоспособность.

10. Признаваемая за личностью возможность быть субъектом административного права, способность иметь права и обязанности административно-правового характера – это:

- 1) административная правоспособность;
- 2) административная деликтоспособность;
- 3) административная дееспособность;
- 4) административная правосубъектность.

11. Способность субъекта своими действиями приобретать и осуществлять права называется:

- 1) административной правосубъектностью;
- 2) административной дееспособностью;
- 3) административной правоспособностью;
- 4) административной деликтоспособностью.

12. Административная деликтоспособность индивидуальных субъектов наступает с __ лет.

- 1) 14;
- 2) 16;
- 3) 18;
- 4) 21.

Контрольные вопросы

1. Административно-правовой статус человека и гражданина.
2. Виды административно-правового статуса человека и гражданина.
3. Содержание элементов административно-правового статуса человека и гражданина.
4. Как соотносятся конституционно-правовой статус и административно-правовой статус человека и гражданина.
5. Каковы особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
6. Особенности административно-правового статуса беженцев.
7. Особенности административно-правового статуса вынужденных переселенцев.

Рекомендуемые темы рефератов (докладов, сообщений)

1. Основы административно-правового статуса иностранных граждан, лиц без гражданства Особенности правового статуса беженцев и вынужденных переселенцев.
2. Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Понятие органа исполнительной власти и его административно-правового статуса. Виды органов исполнительной власти. Система федеральных органов исполнительной власти.
3. Государственные служащие как субъекты административного права. Понятие государственной службы и ее принципы. Административно-правовой статус государственных служащих. Порядок прохождения государственной службы.
4. Государственные и негосударственные организации как субъекты административного права. Понятие и виды организаций. Предприятия как субъекты административного права. Административно-правовой статус учреждений. Общественные и религиозные объединения как субъекты административного права.

4. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ

Тема 4. Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти

Цели занятия:

- 1) закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний студентов, полученных в ходе лекционного занятия и в результате самостоятельной работы над рекомендуемой литературой;
- 2) проверка и оценка уровня усвоения студентами знаний теории административного права;
- 3) отработка практических умений и навыков, а также принятия правильного решения в ходе решения представленного теста.

4.1. Краткие теоретические сведения

Государственная власть не реализуется сама по себе. Она всегда воплощается в различного рода конкретных действиях, отражающих ее содержание и специфику осуществляющих ее государственных органов.

В наибольшем объеме данное условие применимо к деятельности органов исполнительной власти, так как именно они реализуют ее повседневно и в многообразных формах.

Профессор Г. В. Атаманчук формы управленческой деятельности определяет как «внешние, постоянно и типизировано фиксируемые выражения (проявления) практической активности государственных органов по формированию и реализации управленческих целей и функций и обеспечению их собственной жизнедеятельности». Он обоснованно считает, что по формам можно характеризовать деятельность государственных органов в рамках осуществляемой ими компетенции.

В науке административного права подобные формы государственного управления называются административно-правовыми. К ним следует отнести также, например, формы реализации представительной, судебной, исполнительной власти, прокуратуры.

Правовая форма государственного управления отличается от других правовых форм деятельности государства (законодательной, правосудия) тем, что посредством этой формы практически организу-

ется осуществление задач и функций управления; повседневное практическое руководство деятельностью предприятий, учреждений и организаций, служащих и граждан в сферах и отраслях управления на основе и во исполнение законов.

Характерные черты правовых форм государственного управления заключаются в том, что в них наиболее отчетливо проявляется государственно-властный, исполнительно-распорядительный, подзаконный характер органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц.

Формы управленческой деятельности в силу их направленности весьма многообразны. Выбор в конкретной ситуации тех или иных управленческих форм зависит от многих обстоятельств. На содержание принимаемого управленческого решения могут оказывать влияние следующие факторы: характер компетенции органа государственного управления (или должностного лица); уровень правовой регламентации между субъектами управления (закон, указ, постановление, ведомственный или межведомственный приказ), характер управленческих связей (прямое или оперативное управление), особенности объекта управляющего воздействия (влияние формы собственности, в частности), виды взаимодействия (внутреннее или внешнее), конкретные цели совершаемых управленческих действий, характер решаемых в процессе управленческой деятельности вопросов, характер вызываемых данными действиями последствий и т.п.

Все используемые органами государственного управления (должностными лицами) формы подчинены целям исполнительной и распорядительной деятельности. Поэтому они избираются соответствующими органами произвольно. Как правило, формы деятельности регламентируются административно-правовыми нормами (например, в актах, касающихся правового положения того или иного органа управления, в должностных инструкциях, регламентах).

Для типологии контрольно-надзорных функций издаются нормативные правовые акты. Например, Указом Президента РФ от 28 марта 2011 г. № 3521 был определен «Порядок исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации», которые даются в целях реализации его конституционных полномочий. Поручения содержатся в указах и распоряжениях, «а также в директивах Президента Российской Федерации или оформляются в установлен-

ном порядке на бланках со словом «Поручение». Указания Президента РФ оформляются в виде резолюций.

Руководители органов государственной власти всех управленческих уровней «несут персональную ответственность за своевременное и надлежащее исполнение поручений и указаний Президента Российской Федерации».

Другим подобным примером может служить Постановление Правительства РФ от 5 апреля 2010 г. № 215, которым были утверждены «Правила подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)».

Определено, что доклады подготавливаются ежегодно по установленной структуре и перечнем сведений в рамках имеющихся полномочий: федеральными органами исполнительной власти; органами исполнительной власти субъектов РФ; органами местного самоуправления.

Одним из новых уровней качества законодательства в сфере действия органов исполнительной власти следует считать складывающуюся практику издания технических регламентов, определяющих качество выпускаемой продукции.

Выбор конкретной формы деятельности подчинен определенным закономерностям, которые можно определить следующим образом.

Она должна соответствовать компетенции данного субъекта управления, а также назначению и функциям управленческой деятельности, содержанию и характеру разрешаемых вопросов, целям управляющего воздействия, особенностям конкретного объекта управления.

Учебные вопросы, подлежащие обсуждению:

1. Понятие форм управленческой деятельности, их соотношение с содержанием государственного управления.

2. Виды (классификация) форм управленческой деятельности.

3. Общественно-организационные и организационно-технические действия органов исполнительной власти.

4. Понятие и классификация методов государственного управления (экономические, социально-психологические и административные).

4.2. Тесты для самостоятельного решения

1. Орган исполнительной власти – это:

1) государственная организация, учрежденная государством для участия в осуществлении функции исполнительной власти и наделенная в этих целях полномочиями государственно-властного характера;

2) учреждение, созданное для участия в осуществлении управленческих действий от имени государства;

3) общественное объединение, созданное для осуществления управления обществом;

4) сообщество, которое осуществляет управление общественными отношениями.

2. Структуру федеральных органов исполнительной власти утверждает:

1) Президент Российской Федерации;

2) Правительство Российской Федерации;

3) Государственная дума Российской Федерации;

4) Совет Федерации.

3. Правительство Российской Федерации вправе издавать:

1) Постановления;

2) Указы;

3) Распоряжения;

4) Приказы.

4. В систему федеральных органов исполнительной власти входят:

1) государственные комитеты;

2) федеральные министерства;

3) федеральные департаменты;

4) федеральные агентства;

5) федеральные службы.

5. Функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в определенной сфере деятельности отнесены к компетенции:

1) федерального министерства;

2) федеральной службы;

3) государственного комитета;

4) федерального агентства.

6. Функции по контролю и надзору в определенной сфере деятельности отнесены к компетенции:

- 1) федерального министерства;
- 2) федерального департамента;
- 3) федеральной службы;
- 4) федерального агентства.

7. Функции по оказанию государственных услуг в определенной сфере деятельности отнесены к компетенции:

- 1) федерального министерства;
- 2) федеральной службы;
- 3) федерального агентства;
- 4) федерального ведомства.

8. Система государственной службы включает в себя следующие виды государственной службы:

- 1) военная;
- 2) государственная служба иных видов;
- 3) государственная служба субъекта Российской Федерации;
- 4) муниципальная служба;
- 5) государственная гражданская служба.

9. Государственный служащий не подлежит _____ ответственности.

- 1) политической;
- 2) дисциплинарной
- 3) материальной
- 4) уголовной

10. В соответствии с законодательством на служащего могут быть наложены следующие взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) строгий выговор;
- 4) предупреждение о неполном служебном соответствии;
- 5) увольнение;
- 6) все перечисленные.

11. Предельный возраст пребывания на государственной службе составляет _____ лет.

- 1) 70;
- 2) 60;
- 3) 75;

4)65.

12. Неисполнение или ненадлежащее исполнение государственным служащим своих служебных обязанностей, возложенных на него нормативными правовыми актами, контрактом о прохождении службы или правилами внутреннего трудового распорядка, при отсутствии признаков уголовного преступления – это:

- 1) дисциплинарный проступок;
- 2) административное правонарушение;
- 3) неполное служебное соответствие;
- 4) гражданско-правовой деликт;

Контрольные вопросы

1. Понятие и виды административно-правовых форм. Правовые и неправовые формы.

2. Административно-правовые акты: понятие, юридическое значение. Виды административно-правовых актов. Требования, предъявляемые к административно-правовым актам.

3. Процедуры подготовки и принятия административно-правовых актов.

4. Государственная регистрация правовых актов органов исполнительной власти.

5. Административный договор: понятие, виды.

6. Административно-правовые методы: понятие и виды. Соотношение экономических и административных методов в государственном управлении.

7. Методы прямого и косвенного воздействия.

8. Административное принуждение. Понятие и основание применения административного принуждения. Виды административного принуждения.

9. Административное предупреждение и административное пресечение.

10. Административные режимы: понятие и виды. Государственный контроль и надзор. Природа государственного контроля и надзора. Субъекты государственного контроля и надзора.

Рекомендуемые темы рефератов (докладов, сообщений):

1. Убеждение в государственном управлении, его организационно-правовые формы. Поощрение как позитивный стимул деятельности людей: понятие, черты и виды.

2. Понятие и виды административно-правовых режимов.

3. Понятие и характерные черты административного принуждения, отличие от других видов государственного принуждения.

4. Административно-предупредительные меры. Административно-пресекательные меры.

5. Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы.

5. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ

Тема 5. Законность и дисциплина в сфере исполнительной власти

Цели занятия:

- 1) закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний студентов, полученных в ходе лекционного занятия и в результате самостоятельной работы над рекомендуемой литературой;
- 2) проверка и оценка уровня усвоения студентами знаний теории судебной экспертизы;
- 3) отработка практических умений и навыков, а также принятия правильного решения в ходе решения представленного теста.

5.1. Краткие теоретические сведения

Законность – это конституционный принцип функционирования всех ветвей государственной власти Российской Федерации. В соответствии с ч. 2 ст. 15 Конституции РФ органы государственной власти, органы местного самоуправления, должностные лица, граждане и их объединения обязаны соблюдать Конституцию РФ и законы.

Законность – это точное и неуклонное соблюдение и исполнение законов и подзаконных актов государственными органами, должностными лицами, органами местного самоуправления, гражданами и их объединениями.

Из данного определения следует, что субъекты административного права реализуют правовые нормы в форме соблюдения и исполнения. Точнее, законность предполагает все формы реализации правовых норм, которые были раскрыты в теме «Механизм административно-правового регулирования».

Законность основывается на следующих принципах:

- 1) верховенство Конституции РФ и законов (ст. 4 Конституции РФ), то есть обязательное исполнение и соблюдение на территории РФ Конституции и законов, которые должны быть первичными; подзаконные акты производны от них, следовательно, принимаются в соответствии с законами и во их исполнение;
- 2) недопустимость противопоставления законности и целесообразности. Законы определяют общие правила поведения, подзаконные акты конкретизируют указанные предписания с целью решения

поставленных задач при осуществлении деятельности. В этих случаях целесообразность действий не должна выходить за рамки закона. Деятельность, осуществляемая не в рамках закона, неприемлема и противоправна;

3) гарантированность прав и свобод личности. Человек, его права и свободы являются высшей ценностью. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина – обязанность государства (ст. 2 Конституции РФ). Это достигается путем создания условий (гарантий) для реализации прав и свобод гражданина и человека. Гарантированность прав и свобод личности связана с гарантиями законности: политическими, экономическими, социальными и правовыми (юридическими);

4) создание обстановки неотвратимости ответственности в случае нарушений.

Государственная дисциплина – это сознательное соблюдение законов и иных правовых актов субъектами права. При этом законность выступает основой дисциплины.

Обеспечение законности в управлении есть совместная деятельность лиц и организаций по точному и неуклонному исполнению, использованию, соблюдению и применению законов и подзаконных актов в сфере управления. Такая деятельность направлена:

– на недопущение нарушений в деятельности органов исполнительной власти и их должностных лиц тех требований и предписаний, которые закреплены в действующих законах и подзаконных актах и которыми они руководствуются в своей повседневной работе;

– на своевременное и оперативное выявление, пресечение и устранение таких нарушений; на установление причин и условий, им способствующих; на разработку и принятие мер, направленных на устранение причин и условий нарушения законности и дисциплины;

– на привлечение к юридической ответственности виновных в нарушении законности и дисциплины.

В Российской Федерации в целях обеспечения точного соблюдения законности создан и действует особый государственно-правовой механизм, состоящий из двух основных элементов:

1) организационно-правовых методов, т.е. особых видов деятельности, практических приемов, операций;

2) организационно-структурных формирований (государственных органов и общественных объединений).

Способы обеспечения законности. Различают следующие способы обеспечения законности:

- а) контроль;
- б) надзор;
- в) контрольно-надзорная деятельность.

Контроль является довольно широкой и объемной правовой категорией и рассматривается как функция государственного управления, как определенный этап (стадия) в управленческом цикле, как способ обеспечения законности.

Посредством контроля его субъекты выясняют, соответствуют ли деятельность органов исполнительной власти, действия должностных лиц, граждан и их объединений, осуществляемые в сфере управления, установленным правовым нормам. При этом между контролирующим органом и подконтрольным объектом, как правило, существуют отношения подчиненности или подведомственности.

Контроль призван обеспечить строгое и неуклонное исполнение законов и подзаконных актов, соблюдение дисциплины органами исполнительной власти, должностными лицами, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями и гражданами.

Сущность и назначение контроля:

- 1) объектом контроля является как законность, так и целесообразность деятельности подконтрольного объекта
- 2) наблюдение за функционированием соответствующего подконтрольного объекта;
- 3) получение объективной и достоверной информации о состоянии законности и дисциплины в подконтрольном объекте;
- 4) принятие мер по предотвращению и устранению нарушений законности и дисциплины;
- 5) выявление причин и условий, способствующих правонарушениям;
- 6) принятие мер по привлечению к ответственности лиц, виновных в нарушении законности и дисциплины.

Надзор – это функция специальных государственных органов по систематическому наблюдению за точным и неуклонным соблюдением законов и иных нормативных актов, осуществляемая в отношении неподчиненных им граждан и юридических лиц с целью обеспечения законности, безопасности общества, государства и граждан.

Надзор в зависимости от субъектов, его осуществляющих, подразделяется на два вида: административный и прокурорский.

Функции по контролю и надзору возложены на федеральные органы исполнительной власти, как правило, созданные в организационно-правовой форме федеральной службы.

Виды государственного контроля.

Существуют различные основания для классификации видов государственного контроля.

В зависимости от объема контрольной деятельности различают общий и специальный контроль.

Общий государственный контроль заключается в систематической проверке соответствия решений и действий подконтрольного объекта законодательству, укреплению государственной дисциплины и законности, изучению обоснованности и реальности решений подконтрольного органа, совершенствование практики разработки и принятия таких решений.

Характерными чертами общего контроля является то, что он охватывает всю деятельность подконтрольных органов; общий контроль осуществляется обладающими наибольшими полномочиями по контролю органами. Общий контроль осуществляют, например, Правительство РФ и правительства (администрации) субъектов федерации.

Общий контроль выполняет функцию предупреждения правонарушений и служит основой для проведения специального контроля.

Специальный контроль осуществляется по функциональным направлениям деятельности подконтрольного объекта. Значение специального контроля растет вместе с увеличением количества видов деятельности, осуществляемых государственными органами, гражданами и их объединениями.

Специальный контроль осуществляют органы, в содержание полномочий которых проверка определенного вида деятельности. Могут быть выделены: финансовый контроль, валютно-экспортный контроль, контроль за состоянием правопорядка, контроль за соблюдением антимонопольного законодательства, мониторинг состояния окружающей среды, контроль за уплатой налогов, контроль за соблюдением законодательства о противодействии экстремизму и другие виды контроля.

В зависимости от положения контролирующего субъекта контроль может быть внешним и внутренним.

Внешний контроль осуществляется органом, не входящим в систему проверяемого ведомства. Определенные трудности при осуществлении внешнего контроля создает то, что подконтрольный объект стремится оградить себя от контроля и скрыть недостатки.

Внутренний контроль осуществляется, напротив, собственными силами подконтрольного органа. Внутренний контроль может осуществляться руководителем органа, предприятия или организации самостоятельно, либо путем создания специализированного контрольно-ревизионного органа.

В зависимости от периода, когда осуществляется контроль, может быть выделен предварительный, текущий и последующий контроль. Предварительный контроль осуществляется перед принятием подконтрольным органом управленческого решения или совершением какого-либо действия. Например, предварительный контроль может осуществляться перед регистрацией политической партии в качестве юридического лица в целях проверки соответствия политической партии действующему законодательству.

Текущий контроль осуществляется в течение всего периода функционирования подконтрольного органа – например, проверка соответствия предприятий общественного питания санитарноэпидемиологическим требованиям или наблюдение за техническим состоянием эксплуатируемых средств общественного транспорта.

Последующий контроль осуществляется после принятия решения или совершения действия подконтрольным органом. Оцениваются не только соответствие решения или действия требованиям действующего законодательства, но и целесообразность, обоснованность и эффективность предпринятых действий. Например, последующий контроль осуществляется органами прокуратуры при проверке деятельности следователя в ходе проведения следствия по уголовному делу.

В зависимости от характера полномочий субъекта, осуществляющего государственный контроль, различают: контроль Президента РФ; контроль органов законодательной власти; контроль органов исполнительной власти; контроль органов судебной власти.

Контроль Президента Российской Федерации в сфере управления осуществляется в двух основных формах:

1) непосредственный контроль Президента РФ. Он осуществляется в области подбора и расстановки кадров на федеральном уровне и на уровне субъектов РФ (представление кандидатуры Председателя Правительства РФ на рассмотрение и утверждение Государственной Думой, назначение на должность руководителей министерств и ведомств; высшего командования Вооруженных Сил России; высших должностных лиц субъектов РФ и др.). Президент РФ вправе председательствовать на заседаниях Правительства РФ, что позволяет участвовать в обсуждении различных вопросов, вносить предложения, непосредственно контролировать правильность, целесообразность и необходимость принятия соответствующих решений; он также вправе отменять постановления и распоряжения Правительства РФ, противоречащие Конституции РФ; принимать решение об отставке Правительства;

2) президентский контроль через соответствующие президентские структуры: Администрацию Президента РФ, важнейшей задачей которой является обеспечение контроля Президента РФ за деятельностью органов исполнительной власти РФ; Контрольное управление Президента РФ, которое, являясь структурным подразделением Администрации Президента РФ, осуществляет свои функции и полномочия в соответствии с планами контрольных проверок или на основании отдельных поручений Президента РФ и руководителя его Администрации. По результатам проверок Управление вправе вносить на рассмотрение Президента РФ свои предложения, направлять соответствующие материалы в Прокуратуру РФ и в различные контрольные органы РФ.

Контроль органов законодательной власти проявляется в том, что Государственная Дума дает согласие Президенту РФ на назначение Председателя Правительства РФ; решает вопрос о доверии Правительству РФ, осуществляет контроль за деятельностью Правительства РФ по разработке федерального бюджета; заслушивает отчет о его исполнении (Счетная палата Российской Федерации – постоянно действующий орган государственного финансового контроля, образуемый Федеральным Собранием РФ и подотчетный ему). Контрольные полномочия Федерального Собрания проявляются в назначении и освобождении от должности дипломатических представителей РФ в иностранных государствах, для чего требуется согласование с соответствующими комитетами и комиссиями обеих палат. Федеральный

закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» наделяет законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации контрольными полномочиями в области соблюдения и исполнения законов субъекта, исполнения бюджета субъекта, соблюдения установленного порядка распоряжения собственностью субъекта Российской Федерации.

В зависимости от органов исполнительной власти, осуществляющих контроль, и объему выполняемых полномочий, выделяют общий, внутриведомственный и надведомственный контроль.

Общий контроль осуществляют Правительство РФ и Правительства (администрации) субъектов РФ. Федеральным конституционным законом от 17 декабря 1997 года № 2-ФКЗ (в действ. ред.) «О Правительстве РФ» закреплено, что Правительство РФ осуществляет систематический контроль деятельности подведомственных ему министерств, государственных комитетов, ведомств и служб Российской Федерации. На своих заседаниях Правительство заслушивает отчеты, доклады, информацию руководителей министерств, государственных комитетов, и других федеральных ведомств о выполнении экономических реформ, укреплении кредитно-денежной системы, развитии отраслей государственного управления. Правительство может привлекать руководителей федеральных органов и служб к дисциплинарной ответственности.

Надведомственный контроль осуществляется для обеспечения единообразного решения комплексных задач, касающихся ряда отраслей управления. К органам, осуществляющим надведомственный контроль, относятся Министерство финансов Российской Федерации, Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации, Федеральная служба государственной статистики, Государственная инспекция безопасности дорожного движения и т.д.

Осуществляющие надведомственный контроль органы наделяются соответствующими полномочиями. Они вправе производить проверки и обследования работы предприятий, учреждений и организаций по относящимся к их компетенции вопросам. Результатом проверки органами надведомственного контроля могут быть рекомендации и обязательные указания по устранению обнаруженных нарушений или совершенствованию деятельности подконтрольного органа, предприятия, учреждения и организации.

Отраслевой или внутриведомственный контроль осуществляется органами отраслевой компетенции в рамках одной системы. Отраслевой контроль представляет собой систематическую проверку деятельности органа управления, учреждения, организации в процессе повседневного отраслевого руководства. Субъектом осуществления отраслевого контроля могут быть руководитель данного органа управления, предприятия, учреждения, организации лично или с помощью специального аппарата (например, инспекцией, контрольно-ревизионной службой).

Внутриведомственный контроль может быть общим, содержанием которого является проверка всей работы подконтрольного органа, предприятия, учреждения, либо специальным, когда осуществляется контроль одного из направлений деятельности. Контрольные полномочия соответствующих органов и должностных лиц регламентируются, как правило, актами, определяющими их компетенцию. В процессе внутриведомственного контроля разрешаются вопросы целесообразности расстановки кадров, эффективности методов руководства, соответствия принимаемых решений требованиям законодательства.

Среди способов обеспечения законности в государственном управлении важная роль принадлежит судебному контролю, который осуществляют Конституционный Суд Российской Федерации; суды общей юрисдикции и арбитражные суды. Судебный контроль представляет собой осуществление контрольной функции государства при применении судебной власти в рамках особой судебно-процессуальной формы.

Основная функция всей системы судебных органов – реализация задач правосудия, в результате чего обеспечивается охрана прав и законных интересов граждан, предприятий, учреждений, организаций, государственных и общественных интересов.

Основное содержание судебного контроля как способа обеспечения законности в управлении состоит в его правовой оценке действий и решений органов исполнительной власти, их должностных лиц, в выявлении нарушений законности, прав и законных интересов, условий и причин, их порождающих, в принятии мер по восстановлению нарушенных прав и законных интересов, в привлечении виновных лиц к ответственности.

Субъектами судебного контроля являются:

- 1) Конституционный Суд РФ;
- 2) суды общей юрисдикции;
- 3) арбитражные суды.

Конституционный суд РФ разрешает в пределах своей компетенции исключительно вопросы права, устанавливает соответствие Конституции РФ нормативных актов Президента РФ, Правительства РФ, нормативных актов субъектов РФ, изданных по вопросам, относящимся к ведению органов государственной власти РФ и совместному ведению органов государственной власти РФ и органов государственной власти субъектов РФ. Акты или их отдельные положения, признанные неконституционными, утрачивают силу. Решения судов и иных органов (в том числе органов исполнительной власти), основанные на актах, признанных неконституционными, не подлежат исполнению и должны быть пересмотрены.

Суды общей юрисдикции осуществляют судопроизводство по гражданским, уголовным и административным делам. При рассмотрении гражданских дел суд изучает с позиции закона правомерность действий органов исполнительной власти, должностных лиц, издаваемых ими правовых актов, осуществляет тем самым контроль за их деятельностью, выносит решения о восстановлении нарушенных прав граждан. Осуществляя производство по уголовным делам, суд с позиции законности исследует и дает правовую оценку действиям должностных лиц как работников управленческих аппаратов. Если при рассмотрении дел суд усмотрит нарушение законности, дисциплины в работе соответствующего органа, предприятия, учреждения, организации, выявит при этом условия и причины нарушений, он вправе вынести частное определение. В необходимых случаях им принимаются меры к привлечению виновных лиц к ответственности. Суд также рассматривает жалобы лиц на постановления органов и должностных лиц о наложении административного наказания, жалобы граждан на действия органов исполнительной власти, должностных лиц, в результате которых нарушены права и свободы граждан.

Арбитражным судам предоставлены полномочия по разрешению споров, вытекающих из гражданско-правовых отношений (экономические споры) и из правоотношений в сфере управления. Например, споры о признании недействительными индивидуальных актов государственных органов, нарушающих экономические права и

интересы организаций и индивидуальных предпринимателей, и о возмещении убытков; об отказе в государственной регистрации организации или индивидуального предпринимателя; о взыскании государственными органами с организаций и индивидуальных предпринимателей штрафов, и денежных средств.

Административный надзор – особый вид государственной деятельности специально-уполномоченных органов исполнительной власти и их должностных лиц, направленный на строгое и точное исполнение органами исполнительной власти, коммерческими и некоммерческими организациями, а также гражданами общеобязательных правил, имеющих важное значение для общества и государства. Он представляет собой наблюдение полномочными государственными органами и должностными лицами за исполнением действующих в сфере управления специальных правовых норм, общеобязательных правил, закрепленных в законах и подзаконных актах.

Основная цель административного надзора – обеспечение законности и правопорядка в государственном управлении.

В отличие от контроля, административный надзор осуществляется в отношении организационно неподчиненных объектов; в процессе его осуществления применяются меры административного воздействия к физическим и юридическим лицам; органы административного надзора проверяют соблюдение специальных правил (дорожного движения, пожарной безопасности, санитарии и др.) на поднадзорных объектах.

Полномочиями по осуществлению административного надзора обладают:

– федеральные службы (к примеру, Федеральная служба в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору, Федеральная антимонопольная служба, Федеральная налоговая служба, Федеральная таможенная служба, Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору и др.);

– службы и органы, организационно входящие в структуры министерств, но которые по определенному кругу вопросов вправе контролировать деятельность органов управления, состоящих в системах других министерств федеральных служб и агентств, ведомств. Например, органы, осуществляющие Государственный пожарный надзор – Федеральная противопожарная служба, входящая в состав

Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий; надзор за безопасностью дорожного движения – Государственная инспекция безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел РФ; санитарный надзор – Государственная санитарно-эпидемиологическая служба при Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и т.п.

Основными направлениями надзорной деятельности выступают: предупреждение (профилактика) правонарушений, пресечение правонарушений, привлечение к административной ответственности лиц, совершивших правонарушения.

Прокурорский надзор – надзор, осуществляемый органами прокуратуры на основании Закона РФ «О прокуратуре Российской Федерации».

Предметом прокурорского надзора за исполнением закона является:

1) исполнение законов федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, контрольными органами, предприятиями, учреждениями, организациями и объединениями, независимо от их подчиненности, органами военного управления, воинскими частями, общественными, политическими организациями, объединениями, должностными лицами;

2) установление соответствия законам правовых актов, издаваемых перечисленными органами, организациями, должностными лицами.

Цели прокурорского надзора: Обеспечение законности в сфере реализации исполнительной власти.

Прокуратура Российской Федерации – это единая федеральная централизованная система органов, осуществляющих от имени Российской Федерации надзор за соблюдением Конституции и исполнением законов, действующих на территории России. Это ее основная функция. Надзор имеет своей целью обеспечение верховенства закона, единства и укрепления законности, защиту прав и свобод человека и гражданина, а также охраняемых законом интересов общества и государства.

Сущность прокурорского надзора состоит в действиях прокуроров по выявлению, пресечению, устранению и предупреждению

нарушений законов государственными и негосударственными образованиями.

Систему органов прокуратуры составляют Генеральная прокуратура РФ (включая Главную военную прокуратуру), прокуроры республик, краев, областей, городов Москвы и Санкт-Петербурга, автономной области, автономных округов, городов и районов, а также транспортные и специализированные прокуратуры, действующие на правах областных или районных прокуратур.

Предметы прокурорского надзора за деятельностью органов исполнительной власти (так называемого общего надзора) определены Федеральным законом от 17 ноября 1995 г. «О прокуратуре Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 27 января 2021 г.).

Проверка исполнения законов проводится на основании поступившей в органы прокуратуры информации о фактах нарушения закона, требующих принятия мер прокурором.

Органы прокуратуры призваны решать сложнейшие задачи по обеспечению твердого правового режима переориентации экономического механизма на основы рыночной экономики, по охране государственной собственности, соблюдению государственной и трудовой дисциплины. Основное внимание органы прокуратуры сосредотачивают на осуществлении действенного надзора за тем, как руководители министерств и других органов управления, должностные лица выполняют свои обязанности по соблюдению законов, оказывая им необходимую помощь в этом деле, своевременно выявляя и пресекая нарушения законов.

Федеральный закон определяет полномочия прокурора при проведении проверок. По предъявлении служебного удостоверения прокурор вправе беспрепятственно входить на территорию и в помещения поднадзорных органов, иметь доступ к их документам и материалам; проверять исполнение законов в связи с поступившей в органы прокуратуры информацией о фактах нарушения законов. Он вправе требовать от руководителей и других должностных лиц представления необходимых документов, материалов, статистических и иных сведений; выделения специалистов для выяснения возникающих вопросов; проведения проверок по поступившим в органы прокуратуры материалам, информациям и обращениям, ревизий деятельности подконтрольных или подведомственных им организаций. Прокурор

вправе вызывать должностных лиц и граждан для объяснений по поводу нарушений законов.

Формы и методы осуществления проверок могут быть различными в зависимости от содержания и характера имеющейся у прокурора информации. Проверки могут заранее планироваться, но в основном – они имеют текущий характер. Все большую актуальность приобретает надзор за соблюдением законодательства о собственности, приватизации, предпринимательстве, земельной реформе, охране окружающей среды, занятости населения, а в последнее время – о коррупции, неплатежах и налоговых правонарушениях.

При осуществлении возложенных на него функций прокурор рассматривает и проверяет заявления, жалобы и иные сообщения о нарушении прав и свобод человека и гражданина; разъясняет пострадавшим порядок защиты их прав и свобод; принимает меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод человека и гражданина, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и возмещению причиненного вреда.

Надзор за исполнением законов при осуществлении судебными приставами своих функций осуществляет Генеральный прокурор РФ и подчиненные ему прокуроры на общих основаниях.

Федеральным законом от 17 ноября 1995 г. определены формы реагирования прокурора на выявленные нарушения законности.

Протест прокурора – это его реагирование на противоречащий закону правовой акт поднадзорного органа или должностного лица. Протест приносится прокурором или его заместителем в орган или должностному лицу, издавшим этот акт, либо в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу, либо в суд. В протесте прокурор вправе требовать отмены акта или приведения его в соответствие с законом. Протест подлежит обязательному рассмотрению не позднее чем в десятидневный срок с момента его поступления, а в случае принесения протеста на решение представительного (законодательного) органа субъекта Федерации или органа местного самоуправления – на ближайшем заседании. При исключительных обстоятельствах, требующих немедленного устранения нарушений закона, прокурор вправе установить сокращенный срок рассмотрения протеста. О результатах рассмотрения прокурору сообщается незамедлительно в письменной форме. Если протест рассматривается коллегиальным органом, о дне его заседания сообщается прокурору, принес-

шему протест, чтобы он мог лично поддержать его. Установлен образец оформления протеста.

Представление прокурора готовится на основе материалов прокурорских проверок и преследует цель устранения нарушений закона, их причин и способствующих им условий. Каждое представление индивидуально по своему содержанию. Оно вносится в орган или должностному лицу, правомочным устранять нарушение закона, и подлежит безотлагательному рассмотрению. Не позднее чем в месячный срок должны быть приняты конкретные меры и о результатах сообщено прокурору в письменной форме. При рассмотрении представления коллегиальным органом прокурору сообщается о дне его заседания.

Постановление прокурора о возбуждении уголовного дела или производства об административном правонарушении подлежит рассмотрению уполномоченным на то органом или должностным лицом в установленный законом срок. О результатах рассмотрения сообщается прокурору в письменной форме.

Предостережение о недопустимости нарушения закона выносится прокурором или его заместителем в письменной форме должностным лицам в целях предупреждения правонарушений и при наличии сведений о готовящихся противоправных деяниях. В случае неисполнения требований, изложенных в предостережении, должностное лицо, которому оно было объявлено, может быть привлечено к ответственности в установленном законом порядке.

Структура правительства РФ

Правительство Государственную власть в России осуществляют Президент, Федеральное Собрание (парламент России), Правительство и суды. Это высшие органы государственной власти в РФ (Российской Федерации).

Российской Федерации является коллегиальным органом, осуществляющим исполнительную власть и состоит из Председателя, заместителей и руководителей министерств. Задачей Правительства как коллегиального государственного органа является исполнение законов, оперативное решение государственных вопросов и участие в законотворческой деятельности. Действует строго в соответствии со статьями Конституции, руководствуясь принципами народовла-

ствия, верховенства закона, гласности, принципами поддержания прав и свобод, а также на основе федеративности.

Правительство – высший коллегиальный исполнительный орган государственного управления, формируемый из руководителей органов государственного управления страны и других государственных служащих, либо (в широком смысле) общая система государственного управления.

Правительство возглавляет глава правительства, который может являться одновременно главой государства; в разных странах именуется по-разному, например, «председатель правительства», «председатель совета министров», «премьер-министр».

Основная задача правительства – приводить в жизнь законы, принятые высшим законодательным органом государства (парламентом). С этой целью правительство и другие органы государственного управления выпускают подзаконные акты, которые имеют, как правило, силу закона. В ряде стран правительство обладает правом законодательной инициативы: глава правительства может обращаться к законодательному органу страны с инициативой принять, изменить или отменить какой-либо закон.

Принцип формирования правительства и назначение Председателя

Правительство формируется на неопределенный срок, но оно обязано прекращать свою деятельность с избранием нового президента. Глава 6 Конституции предполагает следующий порядок:

1. Правительство автоматически прекращает свою деятельность в момент сложения полномочий действующего Президента;

2. После избрания Глава Государства выносит на рассмотрение новую кандидатуру Председателя Правительства;

3. В случае утверждения на должность Государственной Думой, новый глава Правительства в недельный срок должен сформировать структуру и обозначить состав кабинета министров.

4. Дума может отклонить кандидата, и тогда Президент получает право единолично назначить Председателя Правительства, при этом процедура предусматривает роспуск Законодательного Собрания.

Состав правительства РФ

Правительством руководит Председатель. Из числа министров он назначает нескольких заместителей. Один из них имеет право подписи и может заменить Премьера во время его отсутствия. Другие заместители должны курировать конкретные участки. В их обязанности входит координация работы комиссий, министерств, объединенных в пределах общей проблематики.

Необходимо соблюдать следующие ограничения:

– министры не могут иметь собственный бизнес, долю в активах компаний любой организационной формы, вести предпринимательскую деятельность, заниматься любым видом труда за плату, исключение составляют преподавание, творчество и наука;

– действующие члены Правительства не могут сесть в кресло депутатов любого уровня, а также получать любые выборные должности в структуре власти или входить в любые попечительские советы;

– не допускается быть представителем чьих-либо интересов;

– запрещено пользоваться служебным положением с целью собственной популяризации и обогащения;

– члену правительства нельзя использовать собственные средства или средства спонсоров, меценатов для осуществления профессиональной деятельности;

– с 2013 года министрам запрещено иметь депозиты в иностранных банках или финансовые активы зарубежных компаний.

Полномочия и ответственность

Функции Правительства – это реализация положений внутренней политики и регулирование внешнего курса, вопросы общественной, социальной и экономической жизни, обеспечение строгого соблюдения действующих законов и разработка целевых программ. Правительство наделено следующими полномочиями, позволяющими решать поставленные задачи:

1) управление всеми видами государственного имущества;

2) разработка инвестиционной политики, создание и поддержание благоприятного экономического климата, создание условий для здоровой рыночной конкуренции;

3) осуществление группы мероприятий, которые призваны поддерживать отечественных производителей, регулирование баланса экспорта и импорта;

4) разработка Федерального бюджета и его реализация;

5) формирование и поддержка налоговой политики;

6) осуществление контроля над валютным рынком, над внутренними обязательствами и внешним долгом;

7) полномочия в проведении социальной политики: гарантия конституционных прав граждан, решение социальных проблем, реализация целевых программ;

8) формирование государственных программ и реализация их в образовательной сфере и науке;

9) участие в процессе разработки оборонных проектов, а также осуществление политики в части охраны и обеспечения правопорядка;

10) ведение внешней политики.

За результаты и итоги своей работы Правительство отвечает перед Президентом и Законодательным Собранием. Ежегодно оно должно представлять Думе отчет о проделанной работе. В рабочем порядке по требованию законодателей предоставлять им информацию о ходе процесса разработки нормативных актов в пределах, ограниченных компетенцией.

Структура федеральных органов исполнительной власти

Региональные правительства являются частью структуры исполнительной власти. Они наделяются полномочиями по решению федерального Правительства, если Конституция не содержит норм, запрещающих этого. Местные собрания министров также могут частично передавать Правительству РФ свои функции, когда это соответствует нормам права и сформулировано в соответствующем соглашении.

Законодательная власть состоит из двух палат: Государственной Думы и Совета Федерации.

Государственная Дума – одна из палат российского парламента, состоящая из 450 депутатов, избираемых сроком на 5 лет (официально, начиная с 1 июля 2020 года) – нижняя палата Феде-

рального собрания Российской Федерации – парламента Российской Федерации и Совета Федерации.

Депутаты ГД обладают правом законодательной инициативы. Они работают на профессиональной постоянной основе и не могут быть депутатами иных представительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, находиться на государственной службе, заниматься др. оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. Конституция РФ не предусматривает какой-либо подотчетности или подконтрольности депутата ГД избирателям, а также права его отзыва избирателями. Депутаты ГД обладают неприкосновенностью в течение всего срока их полномочий. Для совместной деятельности и выражения единой позиции по вопросам, рассматриваемым ГД, депутаты образуют депутатские объединения (фракции и депутатские группы).

ГД образует комитеты и комиссии. Комитеты осуществляют предварительное рассмотрение законопроектов, готовят заключения по законопроектам, проводят парламентские слушания, анализ практики применения законодательства и др.

Для предварительной подготовки и рассмотрения организационных вопросов деятельности палаты создается Совет ГД, членами которого с правом решающего голоса являются Председатель ГД, Первый заместитель и заместители Председателя ГД. В работе Совета ГД могут принимать участие с правом совещательного голоса председатели комитетов ГД или по их поручению представители комитетов.

Работа ГД носит сессионный характер. Во время сессии проводятся заседания палаты, Совета ГД, комитетов и комиссий, парламентские слушания, осуществляется работа депутатов в комитетах и комиссиях, во фракциях и депутатских группах, с избирателями.

Полномочия ГД определены Конституцией РФ. Основной функцией палаты является осуществление законодательной деятельности. Порядок рассмотрения ГД федеральных конституционных законов и федеральных законов определяется Конституцией РФ и Регламентом ГД. К ведению ГД относятся следующие вопросы: дача согласия Президенту РФ на назначение Председателя Правительства РФ; решение вопроса о доверии Правительству РФ; назначение на должность и освобождение от должности Председателя Централь-

ного банка РФ; назначение на должность и освобождение от должности Председателя Счетной палаты РФ и половины состава ее аудиторов; назначение на должность и освобождение от должности Уполномоченного по правам человека в РФ, действующего в соответствии с федеральным конституционным законом; объявление амнистии; выдвижение обвинения против Президента РФ для отрешения его от должности.

ГД может быть распущена Президентом РФ в случаях, предусмотренных ст. 111 и 117 Конституции РФ.

ГД принимает постановления по вопросам, отнесенным к ее ведению Конституцией РФ. Постановления ГД принимаются большинством голосов от общего числа депутатов ГД, если иной порядок принятия решений не предусмотрен Конституцией РФ.

ГД принимает Регламент ГД, в котором определяются органы и порядок работы ГД, участие палаты в законодательной деятельности, порядок рассмотрения вопросов, отнесенных к ведению ГД.

Правовое, организационное, документационное, аналитическое, информационное, финансовое, материально-техническое, социально-бытовое обеспечение деятельности депутатов ГД осуществляет Аппарат ГД.

Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации (сокращённо Совет Федерации, Совфед, СФ, Сенат (официально, начиная с 1 июля 2020 года)) — верхняя палата Федерального собрания Российской Федерации — парламента Российской Федерации.

В Совет Федерации, в соответствии с частью 2 статьи 95 Конституции Российской Федерации, входят по два представителя от каждого субъекта Российской Федерации (по одному от законодательного (представительного) и исполнительного органов государственной власти), а также «не более 30 представителей Российской Федерации, назначаемых Президентом Российской Федерации, из которых не более семи могут быть назначены пожизненно» (представители Российской Федерации были введены законом РФ о поправке к Конституции РФ от 21.07.2014 № 11-ФКЗ «О Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации»).

С 1993 года количество сенаторов Российской Федерации менялось несколько раз из-за объединения существующих и образования новых субъектов Федерации. На 2021 год общее число его членов — 200, из которых 170 — представители субъектов России (по два пред-

ставителя от каждого из 85 субъектов), а 30 – сенаторы, которые назначаются президентом Российской Федерации. Президентская квота увеличена после введения поправок 1 июля 2020 года до 30 человек, также Президент РФ прекративший свои полномочия по истечении срока или досрочно в случае отставки вправе стать пожизненным сенатором.

Понятие «сенатор Российской Федерации» было введено в Конституцию Российской Федерации поправками, принятыми на голосовании 1 июля 2020 года. Де-факто это понятие использовалось и ранее (преимущественно в СМИ) и означало «член Совета Федерации». После внесения поправок понятие «член Совета Федерации» исключено из Конституции Российской Федерации (оставлено лишь в статьях 134 и 135, находящихся в неизменяемой главе 9).

Совет Федерации представляет собой «палату регионов», в которой представители регионов представляют их интересы на федеральном уровне, что отражает федеративный принцип российского государства. Являясь институтом интеграции и консолидации регионов, Совет Федерации призван обеспечивать баланс общефедеральных и региональных интересов при принятии решений, направленных на реализацию стратегических целей развития страны.

Совет Федерации формируется и структурируется по непартийному принципу. Сенаторы не создают фракций и партийных объединений.

Совет Федерации является постоянно действующим органом. В отличие от Государственной думы, Совет Федерации не может быть распущен президентом. Его заседания проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц. Заседания Совета Федерации являются основной формой работы палаты. Они проходят отдельно от заседаний Государственной думы. Палаты могут собираться совместно для заслушивания посланий президента Российской Федерации, посланий Конституционного Суда Российской Федерации, выступлений руководителей иностранных государств. Сенаторы осуществляют свои полномочия на постоянной основе.

Сенаторы обладают неприкосновенностью в течение всего срока их полномочий. Они не могут быть задержаны, арестованы, подвергнуты обыску, кроме случаев задержания на месте преступления, а также подвергнуты личному досмотру, за исключением случаев, ко-

гда это предусмотрено федеральным законом для обеспечения безопасности других людей.



В основной части занятия необходимо проверить уровень усвоения студентами теоретических знаний по учебным вопросам занятия. Для этого проводится: контрольный устный опрос, в ходе которого преподаватель проверяет конспект лекции.

Учебные вопросы, подлежащие обсуждению

1. Принцип законности и его значение в сфере государственного управления. Дисциплина и целесообразность, их связи с законностью в сфере исполнительной власти.

2. Способы обеспечения законности и дисциплины в сфере государственного управления, их понятие и сущность: контроль; надзор; обжалование.

3. Контроль, его виды и их содержание: контроль органов государственной власти; общий и специальный контроль; внутренний и внешний контроль; предварительный, текущий и последующий контроль.

4. Надзор, его виды и их содержание: общий надзор прокуратуры; административный надзор; судебный надзор.

5. Структура правительства РФ.

6. Принцип формирования правительства и назначение Председателя

7. Состав, полномочия, ответственность правительства.

8. Структура федеральных органов исполнительной власти

5.2. Тесты для самостоятельного решения

1. Виды государственного надзора:

- 1) административный надзор;
- 2) ювенальный надзор;
- 3) прокурорский надзор;
- 4) конституционный надзор;
- 5) все перечисленные.

2. Административный надзор – это:

1) надведомственный контроль, осуществляемый органами исполнительной власти, за соблюдением гражданами и организациями правовых норм;

2) полное или частичное приостановление полномочий органов исполнительной власти субъекта (субъектов) Российской Федерации, а также органов местного самоуправления;

3) деятельность уполномоченных органов исполнительной власти и их должностных лиц по систематическому наблюдению за точным и единообразным соблюдением, исполнением и применением юридическими и физическими лицами правовых норм в сфере государственного управления;

4) установление государством меры ответственности за совершение административного правонарушения;

5) особая разновидность государственного надзора, включающая в себя конституционный и прокурорский надзор.

3. Административный надзор устанавливается

1) судом на основании заявления исправительного учреждения или органа внутренних дел;

2) исправительным учреждением;

3) органом внутренних дел на основании Указа Президента РФ;

4) Уполномоченным по правам человека в РФ.

4. Из перечисленных федеральных органов исполнительной власти административный надзор осуществляется:

1) Федеральной службой;

2) Федеральным агентством;

3) Федеральным министерством;

4) всеми перечисленными.

5. Какому понятию соответствует следующее определение: «система наблюдения и проверки процесса функционирования объекта с целью устранения отклонений от заданных параметров»:

- 1) проверка исполнения;
- 2) контроль;
- 3) административный надзор;
- 4) надзор прокуратуры.

6. Формы реагирования прокурора на нарушения законности:

- 1) протест прокурора;
- 2) постановление прокурора;
- 3) определение;
- 4) представление прокурора;
- 5) назначение прокурора.

7. Документ, вносимый прокурором или его заместителем в орган или должностному лицу, для устранения допущенных нарушений, подлежащий безотлагательному рассмотрению – это:

- 1) представление;
- 2) протест;
- 3) постановление;
- 4) предостережение.

8. Контроль в сфере государственного управления осуществляется:

- 1) всеми органами государственной власти;
- 2) только органами представительной и судебной власти;
- 3) только органами исполнительной власти и прокуратурой;
- 4) всеми органами исполнительной власти отраслевой и межотраслевой компетенции.

9. Средствами обеспечения законности в государственном управлении являются:

- 1) контроль;
- 2) опрос граждан;
- 3) скрытое наблюдение;
- 4) надзор.

10. Государственный контроль в зависимости от объема обследуемой деятельности подразделяется на:

- 1) общий и специальный;
- 2) плановый и неплановый;
- 3) внешний и внутренний;

4) ведомственный и отраслевой.

11. Судебный контроль за законностью осуществляется при рассмотрении:

1) индивидуальных и коллективных жалоб, дел об административных правонарушениях;

2) предложений, связанных с актами управления;

3) законопроектов;

4) все вышеперечисленные.

12. Административный надзор бывает следующих видов:

1) общий, специальный;

2) внутренний, внешний;

3) субъективный;

4) все вышеперечисленные.

13. Формой прокурорского реагирования является:

1) протест;

2) распоряжение;

3) обращение;

4) постановление.

Контрольные вопросы

1. Понятие термина «Законность в государственном управлении».

2. Понятие термина «Дисциплина в государственном управлении».

3. Как соотноситься понятие законность и дисциплина в государственном управлении?

4. Понятие института контроля?

5. В чем заключаются цели, задачи, функции института контроля?

6. Виды контроля.

7. Гарантии реализации института контроля.

8. Понятие института административного надзора.

9. В чем заключаются цели, задачи, функции административного надзора?

10. Виды административного надзора.

11. Гарантии реализации института административного надзора.

12. Как соотноситься понятие контроль и надзор?

Рекомендуемые темы рефератов (докладов, сообщений):

1. Соотношение контроля и надзора как способов обеспечения законности.
2. Виды государственного контроля (президентский контроль, парламентский контроль, судебный контроль, контроль органов исполнительной власти).
3. Общий, ведомственный, надведомственный контроль и надзор в сфере реализации исполнительной власти.

6. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ

Тема 6. Административная ответственность. Административное правонарушение и административное наказание

Цели занятия:

- 1) закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний студентов, полученных в ходе лекционного занятия и в результате самостоятельной работы над рекомендуемой литературой;
- 2) проверка и оценка уровня усвоения студентами знаний теории судебной экспертизы;
- 3) отработка практических умений и навыков, а также принятия правильного решения в ходе решения представленного теста.

6.1. Краткие теоретические сведения

Административное правонарушение – противоправное, виновное действие или бездействие физического или юридического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

Объектами посягательства при административных правонарушениях могут являться собственность, здоровье населения и общественная нравственность, общественный порядок, экология и т.д.

Административная ответственность представляет собой один из видов юридической ответственности. В общей теории права «ответственность» понимается как реализация правовой санкции в случае правонарушения, применение к правонарушителю наказания, поскольку оно есть и в выговоре за нарушение трудовой дисциплины, и в административном штрафе, и в лишении свободы, и в гражданско-правовых спорах. В числе основных признаков любой формы юридической ответственности выделяют:

- 1) юридическая ответственность выражается в несении правонарушителем определенных неблагоприятных для него последствий, иначе говоря, различных ограничений и лишений;
- 2) налагается от имени государства, в лице уполномоченных на то компетентных органов государственной власти;
- 3) налагается только за правонарушение, т. е. виновно совершенное правонарушителем противоправное деяние;

4) юридическая ответственность сочетается с государственным осуждением, порицанием поведения правонарушителя.

Административная ответственность выполняет большую профилактическую роль в предупреждении преступлений, поскольку объект посягательства во многих административных правонарушениях и уголовных преступлениях один и тот же: права и свободы граждан, собственность, общественный порядок, порядок управления и другие административно-правовые отношения.

Административная ответственность это вид юридической ответственности, которая выражается в применении уполномоченным органом или должностным лицом административного взыскания к лицу, совершившему правонарушение. Административная ответственность обладает признаками, свойственными юридической ответственности вообще.

В целом основные черты административной ответственности сводятся к следующему:

1. Административная ответственность – это правовая ответственность.

Она устанавливается как законами, так и подзаконными актами, либо их нормами об административных правонарушениях. Следовательно, она имеет собственную нормативно-правовую основу. Нормы административной ответственности образуют самостоятельный институт административного права, в отличие от этого уголовная ответственность устанавливается только законами; дисциплинарная законодательством о труде; а также различными законами, подзаконными актами, устанавливающими особенности положения отдельных категорий рабочих и служащих; материальная ответственность законодательством о труде, гражданским законодательством, а в отдельных случаях нормами административного права.

2. Основанием административной ответственности является административное правонарушение и наличие соответствующей нормы, предусматривающей эту административную ответственность.

Административная ответственность наступает только в том случае, если конкретное правонарушение по своему характеру не влечет за собой в соответствии с законодательством уголовную ответственность.

3. Для административной ответственности характерна множественность правовых норм, регулирующих ее различные аспекты, а

также государственных органов, имеющих право ее применять. Право привлечения виновных к административной ответственности предоставлено специальным органам, перечень которых содержится в третьем разделе Кодекса об административных правонарушениях. Все эти органы относятся к аппарату государственного управления, и только в прямо предусмотренных законодательством случаях меры административной ответственности применяются судами. В отличие от этого уголовное наказание могут применять только суды; дисциплинарные органы и лица, наделенные дисциплинарной властью; материальное – суды общей юрисдикции и хозяйственные суды.

4. Административная ответственность находит свое выражение в наложении на виновного взыскания. За преступления налагаются уголовные наказания, за дисциплинарные проступки дисциплинарные взыскания. Материальная ответственность выражается в имущественных санкциях. Административной ответственности присущ всеобщий характер, ибо правила, за нарушение которых она наступает, являются обязательными для всех граждан.

5. Административные взыскания налагаются государственными органами и должностными лицами на неподчиненных им по службе правонарушителей.

По этому признаку административная ответственность отличается от дисциплинарной, меры которой к работникам и служащим применяются в основном в порядке подчиненности вышестоящим органом, должностным лицом. В установленных случаях в таком же порядке могут применяться меры материальной ответственности (администрацией за причиненный ущерб предприятию его работником и т.д.).

Применение административного взыскания не влечет судимости и увольнения с работы. Лицо, к которому оно применено, считается имеющим административное взыскание в течение установленного срока.

6. Законодательством установлен особый порядок привлечения к административной ответственности. Он отличается от уголовного процесса большей простотой, что создает условия для оперативности и экономичности его применения, но создает необходимые гарантии законности.

Меры административной ответственности применяются в соответствии с законодательством, регламентирующим производство по

делам об административных правонарушениях. Уголовные дела рассматриваются в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством; дисциплинарные – в соответствии с нормами, устанавливающими порядок дисциплинарного производства; дело о материальной ответственности, – как правило, в порядке гражданского судопроизводства.

7. Административная ответственность отличается от других видов юридической ответственности и по субъектам ответственности. К ним относятся не только физические лица – граждане, государственные служащие, должностные лица, но и юридические лица. В некоторых случаях ответственность несут и предприятия, учреждения, организации (например, за экологические правонарушения и правонарушения в сфере торговли).

8. Еще одно немаловажное отличие административной ответственности от других видов юридической ответственности состоит в том, что поскольку некоторые административные правонарушения граничат с преступлениями, важно учитывать те указанные в законодательстве критерии, с помощью которых их можно отличить друг от друга.

Таким критерием часто является наличие или отсутствие тяжких последствий. Например, если нарушение транспортных правил повлекло гибель людей или иные тяжкие последствия, оно рассматривается как преступление, а если тяжких последствий нет, то как административное правонарушение. Критерием может быть размер ущерба, причиненного правонарушением.

Иногда для квалификации деяния как преступления достаточно того, чтобы оно хотя и не повлекло, но могло повлечь тяжкие последствия. Например, хранение, использование, учет и перевозка взрывчатых и радиоактивных веществ, а также незаконная пересылка их по почте или багажом, если эти действия могли повлечь тяжкие последствия рассматриваются как преступления, если же последствия наступили, уголовная ответственность усиливается. Нередко повторное или неоднократное (за определенный промежуток времени) совершение деяния, содержащего признаки административного правонарушения, данным лицам при условии применения к нему в прошлом предусмотренных законодательством мер воздействия влечет иную квалификацию деяния: оно считается уже преступлением. Так, занятие запрещенным промыслом после наложения административ-

ного взыскания за такое же деяние, совершенное в течение одного года карается уже по Уголовному Кодексу. Иногда за критерий берется умышленное или неосторожное совершение правонарушения.

Основная особенность административной ответственности состоит в том, что ее основанием является административное правонарушение, а мерами - административные взыскания.

Принципы, структура и особенности административной ответственности.

Административная ответственность имеет ряд принципов:

1. Законность. Означает, что применение мер административной ответственности допустимо только на основаниях и в порядке, установленном законодательством. Это значит, что такие меры могут быть применены компетентными органами только к виновным лицам, с соблюдением всех установленных сроков и правил.

2. Ответственность за вину. Означает, что к лицу, совершившему административное правонарушение, должны быть применены меры административного взыскания, то есть оно понесет ответственность за вину.

3. Индивидуализация наказания. Этот принцип выражается в том, что учитывается характер правонарушения, имущественное положение правонарушителя, степень его вины, обстоятельства смягчающие и отягчающие ответственность.

4. Целесообразность. Означает то, что государственные органы и должностные лица воздействуют на лицо, которое совершило правонарушение. Цель этого воздействия заключается в следующем:

- а) воспитание правонарушителя;
- б) предупреждение правонарушителя от совершения новых правонарушений.

5. Гласность. Этот принцип проявляется в том, что все дела об административных правонарушениях рассматриваются открыто. Дела могут рассматриваться по месту нахождения самого государственного органа, который рассматривает дело и в иных местах.

Как и в других видах юридической ответственности, в административной ответственности имеются свои особенности, начиная с ее структуры.

Структуру административной ответственности составляют следующие ее элементы:

- 1) основания административной ответственности;

- 2) субъекты административной ответственности;
- 3) условия административной ответственности;
- 4) меры административной ответственности (административные взыскания);
- 5) процедура, порядок привлечения к ответственности, иначе - административный процесс.

Таким образом, подводя краткий итог, следует отметить, что административная ответственность наряду с уголовной, гражданской и дисциплинарной является одним из видов юридической ответственности, устанавливаемой государством путем издания правовых норм, определяющих основания ответственности, меры, которые могут применяться к нарушителям, порядок рассмотрения дел о правонарушениях и исполнения этих мер.

Административным правонарушением признается противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

Не является административным правонарушением причинение лицом вреда охраняемым законом интересам в состоянии крайней необходимости, то есть для устранения опасности, непосредственно угрожающей личности и правам данного лица или других лиц, а также охраняемым законом интересам общества или государства, если эта опасность не могла быть устранена иными средствами и если причиненный вред является менее значительным, чем предотвращенный вред.

Не подлежит административной ответственности физическое лицо, которое во время совершения противоправных действий (бездействия) находилось в состоянии невменяемости, то есть не могло осознавать фактический характер и противоправность своих действий (бездействия) либо руководить ими вследствие хронического психического расстройства, временного психического расстройства, слабоумия или иного болезненного состояния психики.

При малозначительности совершенного административного правонарушения судья, орган, должностное лицо, уполномоченные решить дело об административном правонарушении, могут освободить лицо, совершившее административное правонарушение, от ад-

министративной ответственности и ограничиться устным замечанием.

Наказания в административном законодательстве.

Наказания занимают особое место в системе мер административного принуждения, поскольку применяется только к лицам, совершившим административное правонарушение. Оно не может иметь своей целью унижение человеческого достоинства физического лица, совершившего административное правонарушение, или причинение ему физических страданий, а также нанесение вреда деловой репутации юридического лица.

Административное наказание выражает отрицательную оценку государством совершенного правонарушения. Карательная сущность наказания состоит в предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ) ограничениях прав и свобод физических и юридических лиц и является мерой ответственности за совершение правонарушения.

Характерные признаки административного наказания, выделяемые в юридической литературе, следующие: представляет собой установленную государством меру ответственности; применяется лишь за совершенное административное правонарушение; может быть применено только к лицу, признанному виновным в совершении административного правонарушения; есть кара, которая заключается в обусловленном им лишении или ограничении прав и свобод правонарушителя; всегда носит личный или имущественный характер; применяется широким кругом уполномоченных на то субъектов.

Законодатель, определив эти цели, в ст. 3.1 КоАП РФ указывает: «Административное наказание является установленной государством мерой ответственности за совершение административного правонарушения и применяется в целях предупреждения совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами».

Основными задачами законодательства об административных правонарушениях посредством наказания является: защита личности, охрана прав и свобод человека и гражданина, охрана здоровья граждан и другие.

Цель предупреждения достигается не только путем устрашения виновного наказанием, но и разнообразными формами лишения виновного возможности совершить новое.

Процессуальным основанием является надлежащим образом составленный документ о факте противоправного поведения – протокол об административном правонарушении.

Административные наказания налагаются широким кругом органов государства и должностных лиц. Исчерпывающий перечень субъектов административной юрисдикции определен в КоАП РФ (раздел III). К их числу относятся судьи (мировые судьи), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, должностные лица органов исполнительной власти, административные комиссии при органах местного самоуправления и др. При этом полномочия названных субъектов по применению конкретных наказаний неодинаковы. Так, если судьи вправе назначать любое из наказаний, предусмотренных законодательством, то другие органы и должностные лица – только предупреждение, штраф и административное приостановление деятельности.

Административное наказание, являясь мерой ответственности, влечет особое состояние «административной наказанности», которое согласно ст. 4.6 КоАП РФ продолжается в течение года со дня окончания исполнения постановления о назначении наказания. Состояние административной наказанности имеет значение при решении вопроса о назначении наказания при рецидиве правонарушения. Так, при повторном совершении аналогичного административного проступка данное состояние рассматривается в качестве обстоятельства, отягчающего ответственность.

В отдельных случаях состояние административной наказанности может повлиять на реализацию субъективных прав. Например, лица, дважды в течение года привлекавшиеся к административной ответственности за нарушения общественного порядка, не могут претендовать на получение лицензии на приобретение оружия. По истечении годичного срока после исполнения наказания состояние наказанности автоматически аннулируется.

Административные наказания налагаются компетентными органами (должностными лицами) путем издания специального индивидуального правового акта – постановления. Для применения иных мер принуждения вынесение такого акта, как правило, не требуется.

Административные наказания следует отличать от мер уголовного наказания, которые носят более репрессивный характер. Порядок назначения административных наказаний более прост, чем про-

цедура привлечения к уголовной ответственности, которая детально регламентирована законодательством. Если административные наказания могут быть предусмотрены как федеральными, так и региональными (субъектов РФ) законами, то уголовные наказания – только федеральным (УК РФ).

Виды административных наказаний.

В части 1 ст. 3.2 КоАП РФ перечислены виды административных наказаний (10):

- 1) предупреждение;
- 2) административный штраф;
- 3) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения;
- 4) лишение специального права, предоставленного физическому лицу;
- 5) административный арест;
- 6) административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;
- 7) дисквалификация;
- 8) административное приостановление деятельности;
- 9) обязательные работы;
- 10) административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения.

Следует заметить, что в целом, административные наказания составляют стройную систему, построенную на определенных принципах. Система административных наказаний подразумевает выделение среди их перечня основных и дополнительных. Предупреждение, административный штраф, лишение специального права, предоставленного физическому лицу, за исключением права управления транспортным средством соответствующего вида, административный арест, дисквалификация, административное приостановление деятельности и обязательные работы могут устанавливаться и применяться только в качестве основных административных наказаний. Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения, лишение специального права в виде права управления транспортным средством соответствующего вида, административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства, административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований

в дни их проведения могут устанавливаться и применяться в качестве как основного, так и дополнительного административного наказания. Лишение специального права в виде права управления транспортным средством соответствующего вида применяется в качестве дополнительного административного наказания за совершение административных правонарушений, предусмотренных частью 1 статьи 11.7.1, частями 1 и 2 статьи 12.8, частью 1 статьи 12.26, частью 3 статьи 12.27 настоящего Кодекса.

За одно административное правонарушение может быть назначено основное либо основное и дополнительное административное наказание из наказаний, указанных в санкции применяемой статьи Особенной части настоящего Кодекса или закона субъекта Российской Федерации об административной ответственности. Если санкция применяемой статьи предусматривает обязательное назначение основного и дополнительного административных наказаний, но при этом одно из них не может быть назначено лицу, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, назначается только то из административных наказаний, которое может быть назначено указанному лицу.

Назначение административного наказания. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.

Административное наказание за совершение административного правонарушения назначается в пределах, установленных КоАП РФ или законом субъекта РФ об административных правонарушениях, предусматривающим ответственность за данное деяние. В санкциях статей, определяющих ответственность за отдельные виды административных правонарушений, предусматриваются вид наказания и допустимые его размеры. Необходимо также учитывать, что назначение административного наказания не освобождает лицо от исполнения обязанности, за неисполнение которой административное наказание было назначено.

Кодекс РФ об административных правонарушениях разделяет административные наказания на основные и дополнительные (ст. 3.3 КоАП РФ).

При совершении нескольких административных правонарушений законодатель установил общее правило, согласно которому административные наказания налагаются за каждое правонарушение в

отдельности. При совершении лицом одного действия (бездействии), содержащего составы административных правонарушений, ответственность за которые предусмотрена двумя и более статьями (частями статей) настоящего Кодекса и рассмотрение дел о которых подведомственно одному и тому же судье, органу, должностному лицу, административное наказание назначается в пределах санкции, предусматривающей назначение лицу, совершившему указанное действие (бездействие), более строгого административного наказания (ст. 4.4.КоАП РФ).

Административные наказания могут быть наложены только уполномоченными на то органами (должностными лицами). Эти органы и должностные лица именуется субъектами административной юрисдикции. Помимо этих органов, указанных в Кодексе, такие органы могут быть установлены и соответствующими законами субъектов Российской Федерации.

Правила назначения административных наказаний едины на территории Российской Федерации, что отражено в положении КоАП РФ, гласящем: административное наказание за совершение административного правонарушения назначается в пределах, установленных законом, предусматривающим ответственность за данное административное правонарушение, в соответствии с КоАП РФ.

Далее следует обратить внимание на обстоятельства, учитываемые при назначении административного наказания. Учет указанных обстоятельств свидетельствует о необходимости подхода к назначению наказания с позиций целесообразности. К ним можно отнести следующие:

1. При назначении административного наказания физическому лицу учитываются характер совершенного им административного правонарушения, личность виновного, его имущественное положение, обстоятельства, смягчающие административную ответственность, и обстоятельства, отягчающие административную ответственность. При назначении административного наказания юридическому лицу учитываются характер совершенного им административного правонарушения, имущественное и финансовое положение юридического лица, обстоятельства, смягчающие административную ответственность, и обстоятельства, отягчающие административную ответственность (ст. 4.1 КоАП РФ). Действуют также универсальные правила: назначение административного наказания не освобождает лицо

от исполнения обязанности, за неисполнение которой административное наказание было назначено; никто не может нести административную ответственность дважды за одно и то же административное правонарушение.

Обстоятельствами, смягчающими административную ответственность, признаются:

1) раскаяние лица, совершившего административное правонарушение;

2) добровольное прекращение противоправного поведения лицом, совершившим административное правонарушение;

3) добровольное сообщение лицом, совершившим административное правонарушение, в орган, уполномоченный осуществлять производство по делу об административном правонарушении, о совершенном административном правонарушении;

4) оказание лицом, совершившим административное правонарушение, содействия органу, уполномоченному осуществлять производство по делу об административном правонарушении, в установлении обстоятельств, подлежащих установлению по делу об административном правонарушении;

5) предотвращение лицом, совершившим административное правонарушение, вредных последствий административного правонарушения;

6) добровольное возмещение лицом, совершившим административное правонарушение, причиненного ущерба или добровольное устранение причиненного вреда;

7) добровольное исполнение до вынесения постановления по делу об административном правонарушении лицом, совершившим административное правонарушение, предписания об устранении допущенного нарушения, выданного ему органом, осуществляющим государственный контроль (надзор);

8) совершение административного правонарушения в состоянии сильного душевного волнения (аффекта) либо при стечении тяжелых личных или семейных обстоятельств;

9) совершение административного правонарушения несовершеннолетним;

10) совершение административного правонарушения беременной женщиной или женщиной, имеющей малолетнего ребенка.

Судья, орган, должностное лицо, рассматривающие дело об административном правонарушении, могут признать смягчающими обстоятельства, не указанные в КоАП РФ или в законах субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.

Кроме этого, КоАП РФ могут быть предусмотрены иные обстоятельства, смягчающие административную ответственность за совершение отдельных административных правонарушений, а также особенности учета обстоятельств, смягчающих административную ответственность, при назначении административного наказания за совершение отдельных административных правонарушений.

Обстоятельствами, отягчающими административную ответственность, признаются:

1) продолжение противоправного поведения, несмотря на требование уполномоченных на то лиц прекратить его;

2) повторное совершение однородного административного правонарушения, то есть совершение административного правонарушения в период, когда лицо считается подвергнутым административному наказанию в соответствии со статьей 4.6 настоящего Кодекса за совершение однородного административного правонарушения;

3) вовлечение несовершеннолетнего в совершение административного правонарушения;

4) совершение административного правонарушения группой лиц;

5) совершение административного правонарушения в условиях стихийного бедствия или при других чрезвычайных обстоятельствах;

6) совершение административного правонарушения в состоянии опьянения либо отказ от прохождения медицинского освидетельствования на состояние опьянения при наличии достаточных оснований полагать, что лицо, совершившее административное правонарушение, находится в состоянии опьянения.

Судья, орган, должностное лицо, назначающие административное наказание, в зависимости от характера совершенного административного правонарушения могут не признать данное обстоятельство отягчающим.

Отметим, что данные обстоятельства не могут учитываться как отягчающие в случае, если указанные обстоятельства предусмотрены в качестве квалифицирующего признака административного правонарушения соответствующими нормами об административной ответ-

ственности за совершение административного правонарушения. При этом КоАП РФ могут быть предусмотрены иные обстоятельства, отягчающие административную ответственность за совершение отдельных административных правонарушений, а также особенности учета обстоятельств, отягчающих административную ответственность, при назначении административного наказания за совершение отдельных административных правонарушений.

2. Множественность правонарушений (совокупность). Множественность – это наличие в действиях лица, привлекаемого к административной ответственности, признаков нескольких составов административных правонарушений. Совокупность правонарушений подразумевает, что лицо, не подвергавшееся ранее мерам административной ответственности (реально или формально, вследствие истечения срока, в течение которого лицо считается привлекавшимся к административной ответственности), совершением одного (идеальная совокупность) или нескольких (реальная совокупность) деяний нарушает несколько предписаний закона. Административное законодательство предусматривает, что во всех случаях при совершении лицом двух и более административных правонарушений административное наказание назначается за каждое совершенное административное правонарушение в отдельности. Однако, если лицо совершило несколько административных правонарушений, дела о которых рассматриваются одним и тем же органом, должностным лицом, наказание назначается в пределах санкции, предусматривающей назначение лицу, совершившему указанное действие (бездействие), более строгого административного наказания.

3. Давность привлечения к административной ответственности (ст. 4.5 КоАП РФ). Постановление по делу об административном правонарушении не может быть вынесено по истечении 2 месяцев со дня совершения административного правонарушения. При длящемся административном правонарушении сроки давности привлечения к административной ответственности начинают исчисляться со дня обнаружения административного правонарушения.

За административные правонарушения, влекущие применение административного наказания в виде дисквалификации, лицо может быть привлечено к административной ответственности не позднее 1 года со дня совершения административного правонарушения, а при

длящемся административном правонарушении – 1 года со дня его обнаружения.

В случае отказа в возбуждении уголовного дела или прекращения уголовного дела, но при наличии в действиях лица признаков административного правонарушения сроки начинают исчисляться со дня совершения административного правонарушения (при длящемся административном правонарушении – со дня его обнаружения).

В случае удовлетворения ходатайства лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, о рассмотрении дела по месту жительства данного лица срок давности привлечения к административной ответственности приостанавливается с момента удовлетворения данного ходатайства до момента поступления материалов дела судье, в орган, должностному лицу, уполномоченным рассматривать дело, по месту жительства лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении.

4. Давность действия признака повторности правонарушений. Одним из отягчающих вину обстоятельств является повторность совершенного правонарушения. Его действие ограничено сроком, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию. По действующему КоАП РФ лицо, лицу, которому назначено административное наказание за совершение административного правонарушения, считается подвергнутым данному наказанию со дня вступления в законную силу постановления о назначении административного наказания до истечения одного года со дня окончания исполнения данного постановления.

Обстоятельства, исключаящие деликатность деяния

Законодательство, базируясь на принципах демократизма, гуманности, экономии средств государственного принуждения и последовательного использования убеждения, предусматривает возможность освобождения лиц, совершивших правонарушения, от того или иного вида юридической ответственности. Так, Кодекс об административных правонарушениях устанавливает основания, условия и последствия освобождения от административной ответственности лиц, совершивших административные правонарушения.

Обстоятельства, исключаящие административную ответственность – установленные законодательством юридические факты, схо-

жие с административными правонарушениями, но при которых отношения ответственности не возникают.

В соответствии с действующим законодательством к подобным обстоятельствам относится недостижение лицом, совершившим административный проступок, возраста 16-ти лет; состояние крайней необходимости; невменяемость; малозначительность совершенного административного правонарушения; истечение сроков давности.

В соответствии со ст. 2.8 КоАП РФ исключает административную ответственность невменяемость. Не подлежит административной ответственности физическое лицо, которое во время совершения противоправных действий (бездействия) находилось в состоянии невменяемости, т.е. не могло осознавать фактический характер и противоправность своих действий (бездействия) либо руководить ими вследствие хронического психического расстройства, временного психического расстройства, слабоумия или иного болезненного состояния психики.

Невменяемость, в отличие от крайней необходимости, не исключает противоправности деяния, исключает привлечение лица, совершившего правонарушение в состоянии невменяемости, к административной ответственности.

Невменяемость характеризуется двумя критериями: 1) медицинским (биологическим) и 2) юридическим (психологическим). Каждый из критериев, в свою очередь, имеет несколько признаков – четыре для медицинского критерия (хроническая душевная болезнь, временное расстройство душевной деятельности, слабоумие, иное болезненное состояние) и два – для юридического (интеллектуальный и волевой).

Психологический (юридический) критерий невменяемости включает отсутствие у лица способности отдавать себе отчет в своих действиях (интеллектуальный признак) или руководить ими (волевой признак). Для наличия психологического критерия достаточно одного из этих признаков.

Интеллектуальный признак свидетельствует о том, что лицо, совершившее то или иное конкретное вредное действие, не осознавало фактический характер и противоправность своих действий (бездействия). Волевой признак психологического критерия невменяемости состоит в неспособности лица руководить своими действиями.

Это самостоятельный признак, который и при отсутствии интеллектуального признака может свидетельствовать о наличии психологического критерия невменяемости. Практика свидетельствует о том, что лицо, совершившее общественно опасное деяние, при определенном состоянии психики может отдавать себе отчет в своих действиях, у него "сохраняется формальная оценка событий, их понимание, но снижается, а иногда утрачивается способность удержаться от поступка, руководить своими действиями". В таких случаях на основании одного волевого признака можно судить о наличии психологического критерия невменяемости. С другой стороны, неспособность отдавать себе отчет в своих действиях (интеллектуальный признак) всегда свидетельствует о наличии волевого признака - неспособности руководить этими действиями и, следовательно, о наличии психологического критерия невменяемости.

Эмоциональный признак психологического критерия невменяемости, не находит своего отражения в законодательстве. Объясняется его отсутствие в формуле невменяемости тем, что расстройство эмоциональной сферы в сильной степени сопровождается расстройством интеллекта или воли либо того и другого одновременно. Поэтому, когда возникает серьезное расстройство эмоциональной сферы, по общему правилу обнаруживаются интеллектуальный или волевой признаки психологического критерия.

Для признания лица невменяемым необходимо наличие хотя бы одного признака медицинского критерия в сочетании с хотя бы одним признаком юридического критерия. Наличие только психического расстройства без отсутствия способности лица отдавать себе отчет в своих действиях либо руководить ими, равно как и наличие признака юридического критерия без его обусловленности болезненным расстройством психики (например, если лицо находится в состоянии физиологического аффекта либо в состоянии опьянения), не позволяет говорить о невменяемости, и такой субъект должен нести административную ответственность.

Невменяемость в административном праве устанавливается на момент совершения административного правонарушения. Установление его возлагается на органы и должностные лица, осуществляющие производство по делу об административном правонарушении. Обязательное участие в этом принимают эксперты-психиатры.

Кодекс РФ об административных правонарушениях устанавливает основания, условия и последствия освобождения от административной ответственности лиц, совершивших административные правонарушения, при малозначительности проступка – статья 2.9. КоАП РФ Освобождение от административной ответственности может также проявляться и в замене ее другим видом ответственности (например, дисциплинарной). По существу, в названных случаях в том или ином виде судьей, уполномоченными органами и должностными лицами осуществляется освобождение от административной ответственности тех, кто нарушил правовые предписания.

В отличие от такого основания освобождения от административной ответственности, как невменяемость лица, совершившего правонарушение, освобождение от административной ответственности в связи с малозначительностью правонарушения носит не абсолютный, а относительный характер, так как применяется только по усмотрению судьи, органа, должностного лица, уполномоченных решить дело об административном правонарушении.

При квалификации правонарушения в качестве малозначительного судам необходимо исходить из оценки конкретных обстоятельств его совершения. Малозначительность правонарушения имеет место при отсутствии существенной угрозы охраняемым общественным отношениям. Такие обстоятельства, как, например, личность и имущественное положение привлекаемого к ответственности лица, добровольное устранение последствий правонарушения, возмещение причиненного ущерба, не являются обстоятельствами, свидетельствующими о малозначительности правонарушения. Данные обстоятельства в силу частей 2 и 3 статьи 4.1 КоАП РФ учитываются при назначении административного наказания.

Хотя при применении ст. 2.9 КоАП РФ нарушитель и освобождается от административной ответственности, к нему все же применяется такая мера государственного реагирования, как устное замечание. Устное замечание направлено на то, чтобы проинформировать нарушителя о недопустимости подобных нарушений в будущем.

В случае принятия решения об объявлении лицу устного замечания выносится постановление о прекращении производства по данному делу (ч. 1 ст. 29.9 КоАП РФ).

С учетом конкретных обстоятельств дела и данных о лице, совершившем административное правонарушение в возрасте от 16 до

18 лет, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав указанное лицо также может быть освобождено от административной ответственности с применением к нему меры воздействия, предусмотренной федеральным законодательством о защите прав несовершеннолетних (ст. 2.3 КоАП).

Статья 2.3 КоАП РФ устанавливает минимальный возраст привлечения к административной ответственности физических лиц. При этом следует иметь в виду, что моментом совершения административного правонарушения является момент совершения противоправного действия (бездействия) независимо от момента наступления вредных последствий.

В соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 24.5 КоАП РФ недостижение физическим лицом на момент совершения противоправных действий (бездействия) возраста, предусмотренного настоящим Кодексом для привлечения к административной ответственности, является обстоятельством, исключающим производство по делу об административном правонарушении.

К несовершеннолетним относятся лица до 18 лет – возраст, с которым связано наступление совершеннолетия. Однако субъектами административного правонарушения по КоАП могут быть только те несовершеннолетние граждане, которые достигли к моменту совершения проступка шестнадцатилетнего возраста. В отличие от КоАП, уголовной ответственности за совершение преступлений, указанных в ч. 2 ст. 20 УК, подлежат несовершеннолетние, достигшие ко времени совершения преступления четырнадцатилетнего возраста.

Применение комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав мер воздействия (административных санкций) имущественного характера обусловлено наличием у правонарушителя гражданской дееспособности. Несовершеннолетние в возрасте от 16 до 18 лет обладают ограниченной гражданской дееспособностью – в полном объеме она, как правило, возникает с наступлением совершеннолетия. Несовершеннолетние совершают сделки с письменного согласия своих законных представителей – родителей, усыновителей или попечителя, а в некоторых случаях – и без такого согласия (п. 2 ст. 26 ГК РФ).

Своеобразным «освобождением» от административной ответственности является пропуск юрисдикционным органом и его должностными лицами по тем или иным причинам *давностного срока*

назначения административного наказания, т.е. привлечения виновного к административной ответственности.

Статьей 4.5 КоАП РФ установлен давностный срок назначения административного наказания - постановление по делу об административном правонарушении не может быть вынесено по истечении двух месяцев со дня совершения правонарушения, а если правонарушение было длящимся (нарушение правил воинского учета, проживание без регистрации, уклонение от перерегистрации охотничьего ружья и т.д.), то не позднее двух месяцев со дня его обнаружения.

В основной части занятия необходимо проверить уровень усвоения студентами теоретических знаний по учебным вопросам занятия. Для этого проводится: контрольный устный опрос, в ходе которого преподаватель проверяет конспект лекции.

Учебные вопросы, подлежащие обсуждению:

1. Понятие и основные черты административной ответственности, ее отграничение от иных видов ответственности (уголовной, гражданско-правовой, дисциплинарной, материальной).

2. Понятие и основные черты административного правонарушения и административной ответственности.

3. Объекты и субъекты административной ответственности.

4. Сущность административного правонарушения.

5. Виды административного правонарушения

6.2. Тесты для самостоятельного решения

1. Систему законодательства об административных правонарушениях составляют:

1) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) законы субъектов Российской Федерации

3) нормативные правовые акты органов местного самоуправления;

4) нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти;

5) нормативные правовые акты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

2. Законодательство об административных правонарушениях к ведению Российской Федерации относит ...

1) установление правил применения административных наказаний;

2) установление правил квалификации административных правонарушений;

3) систему административных правонарушений;

4) установление систематики административных наказаний.

3. Основной задачей законодательства об административных правонарушениях является:

1) предупреждение административных правонарушений;

2) пресечение административных правонарушений;

3) выявление административных правонарушений;

4) предотвращение административных правонарушений.

4. В соответствии со ст. 2 КоАП РФ административным правонарушением признается:

1) противоправное, виновное действие или бездействие физического или юридического лица, за которое КоАП Российской Федерации и законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность;

2) нарушение норм административного права гражданами и организациями;

3) действие, которое запрещено нормами законов и подзаконных нормативных правовых актов;

4) нарушение норм административного, налогового, бюджетного, экологического и других отраслей права физическими и юридическими лицами.

5. Состав административного правонарушения представляет собой:

1) совокупность элементов, при наличии которых общественно вредное деяние признается административным правонарушением;

2) нормы, которые определяют признаки административного правонарушения;

3) действие субъекта при совершении противоправного деяния;

4) совокупность элементов, определяющих наказание.

6. Основными признаками административного правонарушения являются:

- 1) противоправность, виновность, наказуемость;
- 2) объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона;
- 3) законность, гуманизм;
- 4) общественная опасность, виновность.

7. Объектом административного правонарушения является:

1) общественные отношения, урегулированные нормами различных отраслей права и охраняемые мерами административной ответственности;

2) административно-правовые отношения;

3) административно-правовые нормы;

4) общеобязательные правила: правила дорожного движения, санитарно-эпидемиологические правила, правила пожарной безопасности.

8. Признаками субъективной стороны состава административного правонарушения являются

1) вина, мотив, цель;

2) общественные отношения, которым причинен вред;

3) противоправное деяние, его негативные последствия, размер причиненного вреда, способ совершения правонарушения;

4) возраст и вменяемость правонарушителя.

9. Элемент состава административного правонарушения, который заключается в психическом отношении правонарушителя к противоправному деянию и его последствиям, называется

1) субъективная сторона;

2) субъект правонарушения;

3) объективная сторона;

4) объект правонарушения.

10. Возраст, по достижению которого наступает административная ответственность:

1) 14 лет

2) 16 лет;

3) 18 лет;

4) 20 лет.

11. Умысел и неосторожность – это формы:

1) вины субъекта правонарушения;

2) объективной стороны состава правонарушения

- 3) противоправного деяния
 - 4) наступления административной ответственности
12. Субъектом административного правонарушения признается:
- 1) физическое или юридическое лицо, виновным деянием которого причинен вред личным или общественным интересам;
 - 2) физическое лицо, не достигшее возраста шестнадцати лет;
 - 3) депутат Государственной Думы Российской Федерации, совершивший административное правонарушение;
 - 4) лицо, совершившее дисциплинарный проступок.

Контрольные вопросы

1. Задачи и принципы законодательства об административных правонарушениях.
2. Понятие и признаки административного правонарушения, юридический состав.
3. Классификация административных правонарушений.
4. Отличие административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка.
5. Объективные признаки административного правонарушения.
6. Субъективные признаки административного правонарушения.

Рекомендуемые темы рефератов (докладов, сообщений)

1. Принципы административной ответственности (законность, ответственность за вину, целесообразность ответственности, гласность).
2. Основания административной ответственности. Понятие и признаки административного правонарушения (проступка), его состав.
3. Основания освобождения от административной ответственности. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.
4. Меры административной ответственности.
5. Административная ответственность юридических лиц, ее особенности.

7. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ

Тема 7. Административный процесс и производство по делам об административных правонарушениях

Цели занятия:

- 1) закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний студентов, полученных в ходе лекционного занятия и в результате самостоятельной работы над рекомендуемой литературой;
- 2) проверка и оценка уровня усвоения студентами знаний теории административного права и административного процесса;
- 3) отработка практических умений и навыков, а также принятия правильного решения в ходе решения представленного теста.

7.1. Краткие теоретические сведения

Административный процесс – регламентированная законом деятельность по разрешению споров, возникающих между сторонами административного правоотношения, не находящимися между собой в отношениях служебного подчинения, а также по применению мер административного принуждения.

Административное производство – определенный законами и подзаконными актами порядок процессуального обеспечения законных прав и интересов юридических и физических лиц в их взаимоотношениях с органами исполнительной власти, другими государственными (муниципальными) органами и их должностными лицами.

Иначе: **Административное производство** – это совокупность форм и методов обеспечения порядка рассмотрения административных дел.

Современное российское законодательство предполагает несколько видов процессов: конституционный, законодательный, гражданский, уголовный, арбитражный, административный, бюджетный и некоторые другие. Каждый вид процесса в большей или меньшей степени регулируется соответствующими законодательными актами. Правовая природа процесса выражается, прежде всего, в его социальном назначении, а именно в том, чтобы обеспечить реализацию материальных норм различных отраслей права. В связи с этим каждый вид процесса представляет собой порядок последовательно осу-

ществляемых действий, имеющих своей целью практическое претворение в жизнь норм материального права. Кроме того, правовая природа процесса проявляется также в его юридическом результате, который установлен в соответствующей материальной норме и оформлен в виде соответствующего юридического акта (закона, постановления, решения, приговора, акта органа исполнительной власти). Но одной юридической цели еще не достаточно для полной характеристики правовой природы процесса.

Следует заметить, что сам процессуальный порядок деятельности устанавливается и регулируется при помощи специальных юридических правил – процессуальных норм права. Вместе с тем процесс как юридическое явление характеризуется также и тем, что в ходе его осуществления возникают соответствующие процессуальные отношения, например: гражданско-процессуальные, уголовно-процессуальные, административно-процессуальные и т.д. Характерные свойства процесса как юридической категории состоят в следующем.

Во-первых, этой деятельности присущ властный характер. Здесь реализуются властные полномочия государственных и муниципальных органов. В свою очередь, следует заметить, что определяющая роль в «отправлении» процесса принадлежит соответствующим органам ветвей государственной власти (законодательной, исполнительной, судебной). Поэтому, будучи юридической формой отдельной ветви государственной власти, процесс – законодательный, гражданский, уголовный, административный – в полной мере отражает особенности «своей» ветви государственной власти.

Во-вторых, это не любая властная деятельность, а исключительно юридическая, поскольку правовая природа процесса проявляется, прежде всего, в его юридическом результате, в разрешении юридических дел.

В-третьих, эта деятельность регламентирована процессуальными нормами. Функциональная деятельность различных государственных органов объективно нуждается в специальном правовом регулировании, которое осуществляется посредством процессуальных норм.

В-четвертых, для процесса как для юридической категории характерно наличие стадий либо составляющих его производств. Юридический процесс – это нормативно-властная юридическая деятель-

ность субъектов публичной власти, осуществляемая в процессуальной форме.

Понятие, черты и принципы административного процесса.

Исполнительная власть практически реализуется в различного рода действиях исполнительных органов (должностных лиц), совокупно характеризующихся как государственно-управленческая деятельность. Соответственно, этот вид государственной деятельности также имеет процессуальную форму.

Административный процесс – урегулированная административно-процессуальными нормами деятельность исполнительных органов (должностных лиц) по рассмотрению и разрешению различного рода индивидуальных административных дел, возникающих в сфере государственного управления, в порядке реализации задач и функций исполнительной власти. Иначе административный процесс – это государственно-управленческая деятельность во всем многообразии ее практических проявлений.

Административный процесс – один из способов реализации норм материального административного права. Их применение не всегда облекается в форму урегулированной законом процессуальной деятельности, как это имеет место, например, в уголовном праве. Но такая процессуальная форма необходима при решении спорных ситуаций и при применении мер государственного принуждения.

Необходимость в процессуальном порядке применения административно-правовых норм, как правило, возникает при решении вопросов, связанных с рассмотрением предложений, заявлений, жалоб граждан, а также спорных ситуаций между подчиненным данному органу субъектом управления и другой государственной или общественной организацией.

Вместе с тем административный процесс полностью охватывает всю деятельность органов управления либо их должностных лиц по применению мер административного принуждения, то есть по осуществлению административной юрисдикции.

Административный процесс, являясь элементом управленческой деятельности, отражает ее специфику и принципиальные, характерные черты. Он неразрывно связан с регулированием общественных отношений, возникающих в процессе применения отдельных административно-правовых институтов, реализации властных полномочий

государственных органов и выполнения ими установленных для них законом обязанностей, соблюдения требований законов.

Административный процесс всегда выступает как специфическая юридическая форма исполнительной и распорядительной деятельности.

Понятие и содержание административного процесса всегда находились в поле зрения науки административного права. И это вполне объяснимо, поскольку речь шла об объеме и содержании правоохранительной деятельности особого рода, об органах и должностных лицах, которые ее осуществляют, о процедурах. Почти все ученые сходились во мнении, что ключевым является понятие административного процесса как специфического юрисдикционного процесса в сфере управления. Устойчивость такого подхода дополняется в последние годы его более широким пониманием как разновидности управленческого процесса.

Стадии административного производства

Задачи производства по делам об административных правонарушениях, согласно ст. 24.1 КоАП РФ:

- всестороннее, полное, объективное и своевременное выяснение всех обстоятельств каждого дела;
- разрешение его в соответствии с законом;
- обеспечение исполнения вынесенного постановления;
- выявление причин и условий, способствовавших совершению административных правонарушений.

В каждом административном производстве можно выделить определенные его стадии в виде последовательно совершаемых процессуальных действий. Стадии делят на этапы, а их в свою очередь – на действия.

К стадиям относятся:

- возбуждение административного дела и направление его по подведомственности;
- рассмотрение административного дела компетентным органом и принятие соответствующего решения;
- исполнение и решения, вынесенного по административному делу; обжалование решения и его пересмотр.

Возбуждение административного дела производится уполномоченным органом либо должностным лицом в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством.

Возбуждение дела может производиться по инициативе государственного органа, общественной организации, должностного лица, а также граждан. Например, дело об административном проступке возбуждается на основании протокола о правонарушении, составленного уполномоченным на то должностным лицом. Дело по жалобе на административный акт либо на другие юридически значимые действия должностного лица возбуждается по инициативе лица, подающего жалобу.

В стадии возбуждения административного дела совершается ряд процессуальных действий: собирание и фиксирование доказательств, оформление протокола (акта) о возбуждении дела, решение вопроса об условиях и основаниях приостановления или прекращения производства по делу, в частности установление факта дееспособности данного лица, решение вопроса о том, не пропущен ли установленный законом срок давности для возбуждения некоторых видов дел, и т.д.

Рассмотрение административного дела – одна из решающих стадий административного производства. В соответствии с требованиями законности орган, разрешающий дело, обязан обеспечить объективное его рассмотрение и правильное разрешение по существу, а также активное участие в нем всех заинтересованных лиц.

Особое значение здесь имеют такие принципы как публичность и гласность процесса.

В стадии рассмотрения административных дел государственные органы наделяются рядом процессуальных полномочий:

- установить подведомственность дела;
- потребовать от органа, направившего дело, а также от других участников административного процесса предоставления необходимых дополнительных материалов и документов;
- отложить рассмотрение дела при нарушении административно-процессуальных норм, а также при неявке одной из сторон.

В то же время на государственный орган, рассматривающий дело, возлагаются определенные обязанности: ознакомиться с объяснениями гражданина или другого участника административного дела; установить определенный срок для проверки всех обстоятельств дела;

обеспечить проведение проверки компетентным лицом, лично не заинтересованным в разрешении данного административного дела; применить в случае нарушения должностными лицами тех или иных требований процесса соответствующие санкции дисциплинарного или иного характера.

Характерной чертой российского административного процесса является возложение именно на государственный орган, рассматривающий административное дело, обязанности обеспечить установление объективной истины по каждому делу.

В стадии рассмотрения дела решающим юридическим фактом является вынесение решения по делу. Законодательство определяет основания и сроки вынесения решения; порядок принятия и форму решения, а также порядок и сроки его вручения заинтересованным лицам.

Решение органа государственного управления по административному делу по своей сути является индивидуальным актом управления и поэтому должно отвечать всем требованиям законности, предъявляемым к актам государственного управления.

Исполнение решения в случае нормального хода процесса является завершающей стадией административного производства. Законодательство определяет конкретные права и обязанности лиц, выполняющих решение, а также органов, призванных обеспечивать исполнение решения и в установленном порядке принимать меры принудительного характера.

В целях обеспечения законности, охраны интересов граждан закон предусматривает возможность обжалования и пересмотра, принятого уполномоченным органом решения.

На практике обжалование и пересмотр решений по административным делам производятся следующими способами:

- обжалование решения в суд, где проводится фактически исследование всех обстоятельств по делу;
- административное обжалование решения и пересмотр дела в порядке внутриведомственного или надведомственного контроля;
- осуществление прокурорского надзора путем опротестования в порядке общего надзора незаконных решений государственных и общественных органов и их должностных лиц;

– пересмотр решения тем органом, который его принял (в связи с признанием органом допущенных им в процессе вынесения решения ошибок или по вновь открывшимся обстоятельствам).

Принципы административного процесса

Административный процесс в узком или широком понимании, юрисдикционном или управленческом плане, несомненно, является процессуальной формой осуществления исполнительной власти. Характеризуя принципы административного процесса, есть основания говорить о системе процессуальных принципов, определяющих основы административно-процессуальной деятельности.

При определении системы принципов точки зрения ученых кардинально не расходятся. Анализируя различные классификации, можно выделить следующие основные принципы административного процесса:

- 1) принцип законности;
- 2) объективной истины;
- 3) гласности;
- 4) национального языка;
- 5) процессуального равенства;
- 6) оперативности и экономичности;
- 7) ответственности компетентных органов и лиц за ненадлежащее ведение процесса и принятое решение.

Производство по делам об административных Правонарушениях

Порядок производства по делам об административных правонарушениях закреплен в Кодексе Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ).

В соответствии с ч. 4 ст. 28.1 КоАП РФ, дело об административном правонарушении считается возбужденным с составления протокола об административном правонарушении, вынесения определения о возбуждении дела об административном правонарушении, вынесения прокурором соответствующего постановления при необходимости проведения административного расследования, предусмотренного статьей 28.7 КоАП РФ.

Обязательные требования к составлению протокола определены в статье 28.2 КоАП РФ. Так, в протоколе об административном правонарушении обязательно указываются дата и место его составления, фамилия и инициалы лица, его составившего, сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, статья предусматривающая ответственность за его совершение, место, время совершения и событие правонарушения. Отсутствие каких-либо сведений, прямо перечисленных в рассматриваемой статье, является существенным недостатком протокола.

Закреплен определенный перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в пределах компетенции соответствующего органа, также установлены сроки для его составления. Положениями статьи 28.5 КоАП РФ определено, что протокол составляется немедленно после выявления правонарушения, исключения составляют случаи, необходимости выяснения дополнительных обстоятельств дела и проведения административного расследования.

В случае, когда протокол об административном правонарушении составлен неправомочным лицом либо материалы оформлены с нарушениями или в неполном объеме, такие материалы направляются в орган, вынесший процессуальный документ для устранения нарушений в трёхдневный срок.

Частью 3 статьи 28.2 КоАП РФ установлено, что при составлении протокола об административном правонарушении лицу в отношении, которого возбуждается производство, а также иным участникам по делу в обязательном порядке разъясняются их права и обязанности, о чем делается соответствующая запись в процессуальном документе. Права и обязанности разъясняются физическому лицу или представителю юридического лица до подписания протокола.

После соблюдения порядка и условий составления протокола об административном правонарушении, процессуальный документ подписывается составившим его должностным лицом, а также лицами, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении. Если лицо отказывается подписывать процессуальный документ, об этом делается соответствующая запись.

По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении выносится постановление. В соответствии со ст. 29.10 КоАП РФ в указанном постановлении помимо мотивированного ре-

шения по делу также разъясняются срок и порядок его обжалования, а при назначении наказания в виде штрафа указывается информация о получателе штрафа, необходимая в соответствии с правилами заполнения расчетных документов на перечисление суммы административного штрафа.

В основной части занятия необходимо проверить уровень усвоения студентами теоретических знаний по учебным вопросам занятия. Для этого проводится: контрольный устный опрос, в ходе которого преподаватель проверяет конспект лекции.

Учебные вопросы, подлежащие обсуждению:

1. Признаки и виды административного процесса.
2. Общие стадии административного производства.
3. Источники административно-процессуального права.

После обсуждения учебных вопросов, преподаватель делает вывод, и обращает внимание на выявленные замечания, требуя у студентов их устранения в обязательном порядке.

7.2. Тесты для самостоятельного решения

1. Производство по делу об административном правонарушении в случае, если проступок совершен лицом в состоянии крайней необходимости, осуществляться:

- а) не может;
- б) может по усмотрению органа, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении;
- в) может;
- г) может в отдельных случаях, установленных федеральным законом;
- д) может в отдельных случаях, установленных законом субъекта РФ.

2. Постановления по делу об административном правонарушении за нарушение законодательства о противодействии коррупции не может быть вынесено:

- а) по истечении шести месяцев со дня совершения административного правонарушения;
- б) по истечении одного года со дня совершения административного правонарушения;

в) по истечении двух лет со дня совершения административного правонарушения;

г) по истечении шести лет со дня совершения административного правонарушения;

д) по истечении пяти лет со дня совершения административного правонарушения.

3. Постановление о наложении административного наказания может быть обжаловано в течение:

а) двух месяцев;

б) трех месяцев;

в) одного месяца;

г) 10 дней;

д) 30 дней.

4. Лица и органы, содействующие производству по делам об административных правонарушениях, – это:

а) свидетели;

б) эксперты;

в) переводчики;

г) специалисты в сфере государственного управления;

д) специалисты, обладающие познаниями, необходимыми для оказания содействия в обнаружении, закреплении и изъятии доказательств, а также в применении технических средств;

е) понятые.

5. Укажите случаи, когда судья, член коллегиального органа, должностное лицо, на рассмотрение которых передано дело об административном правонарушении, не могут рассматривать данное дело:

а) если это лицо является родственником лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, защитника или представителя государственной организации;

б) если это лицо лично заинтересовано в разрешении дела;

в) если это лицо является родственником потерпевшего, законного представителя физического или юридического лица, защитника или представителя государственной организации;

г) если это лицо является родственником законного представителя физического или юридического лица;

д) во всех перечисленных случаях.

6. Стадии административного процесса различаются между собой:

- а) задачами и целями;
- б) кругом участников и спецификой их правового статуса;
- в) юридическими фактами;
- г) процессуальным оформлением;
- д) сроками совершения.

7. Укажите участников производства по делам об административных правонарушениях, которые могут иметь личный интерес в деле:

- а) лицо, привлекаемое к административной ответственности;
- б) потерпевший;
- в) адвокат;
- г) представители обеих сторон.

8. Стадия производства по делам об административных правонарушениях – это:

а) самостоятельная часть производства, характеризуемая временем производства до одного месяца, которая наряду с общими задачами производства имеет присущие только ей задачи, иные особенности;

б) самостоятельная часть производства, которая наряду с общими задачами производства имеет присущие только ей задачи, иные особенности (круг участников производства, оформление решений специальными процессуальными документами);

в) самостоятельная часть производства, характеризуемая временем производства до трех месяцев, которая наряду с общими задачами производства имеет присущие только ей задачи, иные особенности;

г) самостоятельная часть производства, характеризуемая временем производства до 15 дней, которая наряду с общими задачами производства имеет присущие только ей задачи, иные особенности.

9. Укажите известные вам этапы стадии пересмотра постановления по делу об административном правонарушении:

- а) подача жалобы;
- б) рассмотрение жалобы на постановление;
- в) принятие решения по жалобе на постановление и его оглашение;

г) пересмотр решения, вынесенного по жалобе на постановление по делу;

д) все перечисленные.

10. Укажите случаи, когда судья, орган, должностное лицо, вынесшие постановление о назначении административного наказания, прекращают исполнение постановления:

а) издания акта амнистии, если такой акт устраняет применение административного наказания;

б) отмены или признания утратившими силу закона или его положений, устанавливающих административную ответственность за содеянное;

в) истечения сроков давности исполнения постановления;

г) отмены постановления;

д) смерти лица, привлеченного к административной ответственности, или объявления его в установленном законом порядке умершим;

е) во всех перечисленных случаях.

11. Постановление по делу об административном правонарушении вступает в законную силу:

а) после истечения срока, установленного для обжалования постановления по делу об административном правонарушении, если указанное постановление не было обжаловано или опротестовано;

б) после истечения срока, установленного для обжалования решения по жалобе, протесту, если указанное решение не было обжаловано или опротестовано, за исключением случаев, если решением отменяется вынесенное постановление;

в) немедленно после вынесения, не подлежащего обжалованию решения по жалобе, протесту, за исключением случаев, если решением отменяется вынесенное постановление;

г) во всех перечисленных случаях.

12. Постановление по делу об административном правонарушении обжалуется:

а) вынесенное судьей – в верховный суд республики;

б) вынесенное коллегиальным органом — в районный суд по месту нахождения коллегиального органа;

в) вынесенное иным органом, созданным в соответствии с законом субъекта РФ, – в районный суд по месту рассмотрения дела;

г) вынесенное судьей – в вышестоящий суд;

д) вынесенное должностным лицом – в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу либо в районный суд по месту рассмотрения дела.

Контрольные вопросы

1. Понятие и особенности административного процесса.
2. Принципы административного процесса.
3. Структура административного процесса
4. Процессуальный порядок рассмотрения административных дел (стадии рассмотрения дел).
5. Административно-процессуальное право как отрасль российского права.
6. Предмет административно-процессуального права.
7. Методы административно-процессуального права. Источники административно-процессуального права.
8. Цели, задачи, функции административно-процессуального права.
9. Система административно-процессуального права.
10. Доказательства и доказывание в административно-процессуальном праве.

Рекомендуемые темы рефератов (докладов, сообщений)

1. Основные концепции административного процесса в науке административного права.
2. Административный порядок рассмотрения жалоб граждан на действия и решения органов исполнительной власти, нарушающие их права и свободы.
3. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, виды, правовое регулирование.
4. Задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
5. Судьи как субъекты административной юрисдикции по делам об административных правонарушениях.
6. Разграничение подсудности дел об административных правонарушениях между мировыми судьями, судьями районных, гарнизонных военных и арбитражных судов.

8. ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ

Тема 8. Государственное управление в сфере экономики, социально-культурной, социально-политической сфере

Цели занятия:

- 1) закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний студентов, полученных в ходе лекционного занятия и в результате самостоятельной работы над рекомендуемой литературой;
- 2) проверка и оценка уровня усвоения студентами знаний теории административного процесса;
- 3) отработка практических умений и навыков, а также принятия правильного решения в ходе решения представленного теста.

8.1. Краткие теоретические сведения

В соответствии с ч. 2 ст. 77 Конституции Российской Федерации единую систему исполнительной власти в России образуют органы исполнительной власти Российской Федерации и ее субъектов. Подобное ее построение обусловлено предназначением органов исполнительной власти, их нацеленностью на решение социально-экономических задач, требующих высокой оперативности, дисциплины и слаженности действий. Единство указанной системы представляет собой одно из проявлений единства системы государственной власти в Российской Федерации (ч. 3 ст. 5 Конституции Российской Федерации). Оно предполагает структурно-функциональную совместимость названных органов власти, повышенную степень организационно-правового взаимодействия и соподчиненности.

Единство системы исполнительной власти (государственного управления) в Российской Федерации определяется верховенством Конституции Российской Федерации и федеральных законов; обязательностью для исполнения на всей территории России указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации; федеральными судами, которые, подчиняясь только Конституции Российской Федерации и федеральным законам, наделены полномочиями давать оценку решениям и действиям (или бездействию) исполнительных органов и должностных лиц; прокуратурой Российской Федерации, осуществ-

ляющей надзор за исполнением законов федеральными министерствами и иными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Федерации.

Важная роль в организации системы исполнительной власти принадлежит и Правительству Российской Федерации. Конституция возлагает на него обязанности по проведению единой финансовой, кредитной и денежной политики, единой государственной политики в области образования, здравоохранения, науки, культуры, социального обеспечения, экологии и в ряде других. Правительство Российской Федерации обеспечивает единство системы исполнительной власти в Российской Федерации, направляет и контролирует деятельность федеральных органов исполнительной власти.

По вопросам совместного ведения Российской Федерации и ее субъектов Правительство координирует деятельность органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляет контроль за ними, обеспечивает устранение разногласий между федеральными и региональными органами исполнительной власти, вносит предложения Президенту Российской Федерации о приостановлении действия актов органов исполнительной власти субъектов Федерации в случае их противоречия Конституции, федеральным законам, международным обязательствам России или нарушения прав и свобод человека и гражданина.

Организация государственного управления, исходя из функций органов исполнительной власти, предусматривает следующие основные управленческие сферы:

а) управление в экономической сфере, охватывающее отрасли и сферы деятельности экономического профиля (промышленность, энергетика, сельское хозяйство, строительство, коммуникации, охрана и использование природных ресурсов, охрана окружающей среды, торговля, финансы и кредит, внешнеэкономическая деятельность, таможенное дело);

б) управление в социально-культурной сфере, охватывающее отрасли социального развития, социальной политики, образования, науки, здравоохранения, культуры, социальной защиты;

в) управление в административно-политической сфере, охватывающее оборону, безопасность, область внутренних дел, юстиции, иностранных дел.

Конституция Российской Федерации закрепляет, что Российская Федерация является социальным государством. То есть его политика направлена на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека. В Российской Федерации охраняются труд и здоровье людей, устанавливается гарантированный минимальный размер оплаты труда, обеспечивается государственная поддержка семьи, материнства, отцовства и детства, инвалидов и пожилых граждан, развивается система социальных служб, устанавливаются государственные пенсии, пособия и иные гарантии социальной защиты.

Основной задачей социального государства, находящегося в центре гражданского общества, является служение личности и обществу. Социальным является такое государство, которое поддерживает социальный мир в обществе, обеспечивая баланс интересов различных социальных слоев и групп. При этом нарушение или преимущественная защита интересов какой-либо социальной группы может привести к дестабилизации или социальному конфликту. Для гармонизации отношений в обществе социальное государство должно обеспечивать равные условия и возможности для самореализации каждого члена общества.

Самореализация каждого члена общества подразумевает не только возможность трудиться для получения дохода, но и возможность заниматься наукой, искусством, то есть реализовывать свои способности в области культуры. Именно культура является самым ценным в любой цивилизации. Поэтому сохранение, приумножение культурного наследия, поощрение создания новых культурных ценностей является одной из важнейших задач государства.

В сфере социальной защиты граждан основными задачами государственного управления является создание системы гарантий закрепленных в Конституции положений, их законодательное и экономической подкрепление.

Многие социальные функции реализуются государственными органами, в этой области государство оказывает государственные услуги. Как правило, их оказывают агентства, а агентства подчиняются министерствам. Важен в этой области и контроль, осуществляемый службами. С учетом этого можно назвать следующие органы исполнительной власти, которые осуществляют управление в социальной сфере:

1) Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

2) Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и социального развития.

3) Федеральная служба по труду и занятости.

4) Федеральное агентство по здравоохранению и социальному развитию,

5) Федеральное медико-биологическое агентство.

6) Федеральное агентство по высокотехнологичной медицинской помощи.

Все перечисленные органы подчиняются Министерству здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

Указанное Министерство, в свою очередь, подчиняется Правительству Российской Федерации.

В основной части занятия необходимо проверить уровень усвоения студентами теоретических знаний по учебным вопросам занятия. Для этого проводится: контрольный устный опрос, в ходе которого преподаватель проверяет конспект лекции.

Учебные вопросы, подлежащие обсуждению:

Государственное управление в экономической сфере.

1. Отрасли экономики. Органы управления в экономической сфере и их правовое положение.

2. Государственное управление финансами и кредитом.

3. Организация управления таможенным делом.

4. Управление в области экономического развития и торговли.

5. управление промышленностью.

6. Государственное управление топливно-энергетическим комплексом.

7. Государственное управление строительным комплексом и жилищно-коммунальным хозяйством.

8. Государственное управление агропромышленным комплексом.

Государственное управление в социально-культурной сфере.

1. Комплексный характер управления в социально-культурной сфере.

2. Содержание и система государственного управления в области труда и социальной защиты.

3. Содержание и система государственного управления в области охраны здоровья граждан.

4. Содержание и система государственного управления в области образования и науки.

Государственное управление в социально-политической сфере.

1. Понятие обороны и правовые основы системы государственного управления обороной.

2. Общественный порядок и общественная безопасность: понятие и органы его осуществляющие.

3. Сфера юстиции: содержание и правовые основы.

4. Служба судебных приставов: организация и правовой статус.

8.2. Тесты для самостоятельного решения

1. Межотраслевое управление можно охарактеризовать как:

1) руководство, осуществляемое определённым органом управления, по отношению к самостоятельным, не подчинённым ему по положению органам, согласование и направление отдельных сторон их деятельности в целях обеспечения единства при решении вопросов, имеющих общегосударственное значение;

2) особый вид управленческой деятельности, осуществляемый органами, наделёнными полномочиями ведомственного характера по отношению к организационно подчинённым объектам управления по вопросам в области экономики;

3) управленческая деятельность специализированных органов по регулированию вопросов в сфере хозяйственной деятельности.

2. К видам межотраслевого управления относятся:

1) прогнозирование и программирование экономического и социального развития;

2) финансовая деятельность государства;

3) образование;

4) государственная стандартизация, метрология и сертификация.

3. Субъектами межотраслевого управления являются:

1) Министерство финансов РФ;

2) Федеральная служба по труду и занятости;

3) Министерство юстиции РФ;

4) Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.

4. Федеральными законами межотраслевой сферы управления являются:

1) О статусе военнослужащих;

2) О чрезвычайном положении;

3) О стандартизации;

4) Об обеспечении единства измерений.

5. Основные задачи межотраслевого управления состоят в:

1) определении основных направлений развития отраслевых систем управления, объединении и согласовании их работы;

2) проведение плановой работы по подготовке необходимых военных специалистов из числа граждан, пребывающих в запасе;

3) обеспечении единства функционирования отраслевых систем;

4) решении вопросов, выходящих за рамки отдельной отрасли управления, а также возникающих на стыке отраслевых систем.

6. Единую финансовую, кредитную и денежную политику в Российской Федерации обеспечивает:

1) Правительство Российской Федерации;

2) Президент Российской Федерации;

3) Государственная Дума;

4) Совет Федерации.

7. Органы, осуществляющие административно-правовое регулирование управления образованием и наукой:

1) Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации;

2) Федеральная служба по интеллектуальной собственности;

3) Министерство образования и науки Российской Федерации;

4) Федеральное агентство связи.

8. Оборона РФ – это:

1) система политических, экономических, военных, правовых мер по подготовке к вооруженной защите РФ, целостности и неприкосновенности ее территорий;

2) система политических и идеологических мер по подготовке к защите РФ;

3) система экономических и культурно-организационных мер по обеспечению целостности территорий РФ;

4) меры по укреплению территорий РФ.

9. Верховным Главнокомандующим Вооруженными Силами РФ является:

- 1) Министр обороны РФ
- 2) Президент РФ
- 3) Председатель Правительства РФ
- 4) Министр по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям

10. Государственная безопасность - это:

- 1) состояние защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства в целом от внутренних и внешних угроз;
- 2) состояние обеспеченности жизненно важных интересов личности;
- 3) состояние защищенности от совершения административных правонарушений;
- 4) состояние защищенности от насилия.

11. Совет безопасности возглавляет:

- 1) заместитель председателя Правительства РФ;
- 2) Министр внутренних дел РФ;
- 3) Председатель Правительства РФ;
- 4) Президент РФ.

12. Направления деятельности органов федеральной службы безопасности включают в себя:

- 1) контрразведывательная деятельность;
- 2) защиты сведений, составляющих государственную тайну;
- 3) защиты окружающей среды;
- 4) профилактика административных правонарушений.

13. Режим охраны Государственной границы Российской Федерации составляет:

- 1) охрану окружающей среды;
- 2) защиту и охрану Государственной границы РФ в целях недопущения совершения правонарушений;
- 3) осуществление особого режима в пунктах пропуска через границу РФ;
- 4) особые полномочия администрации субъекта РФ.

Контрольные вопросы

1. Государственное управление транспортно-дорожным комплексом и связью.
2. Государственное управление использованием и охраной природных ресурсов.
3. Государственное управление в области статистики.
4. Государственное управление в области защиты конкуренции.
5. Содержание и система государственного управления в области культуры.
6. Содержание и система государственного управления в области физической культуры и спорта.
5. Служба исполнения наказаний: организация и правовой статус.
6. Государственное управление иностранными делами.

Рекомендуемые темы рефератов (докладов, сообщений)

1. Организация налогового дела.
2. Система безопасности Российской Федерации и средства ее обеспечения.
3. Экономическая сфера: понятие и организационно-правовые основы.
4. Государственное управление региональным развитием.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Административное право является одной из важнейших отраслей правовой системы государства, а административное законодательство служит правовой основой построения и функционирования исполнительной ветви власти. Эта отрасль публичного права закрепляет права и обязанности граждан и юридических лиц, не имеющих властных полномочий, в отношениях с представителями исполнительной власти, органов местного самоуправления, с администрацией предприятий, организаций и учреждений, определяет систему, структуру, полномочия, принципы, формы и методы деятельности исполнительных органов и их должностных лиц.

Административное право изучает законодательство, которое по своему объему и масштабу значительно превышает законодательство любой другой отрасли.

Методические рекомендации подготовлены с учетом изменений, произошедших за последние годы в российском государственном управлении. Сейчас, когда пересматриваются фундаментальные положения административного права, взгляды на сущность управленческой деятельности, когда не только переосмысливаются многие административно-правовые нормы и институты, но и происходит отход от традиционных схем организации системы государственного управления, по-новому должен изучаться курс административного права и студентами. Это связано прежде всего с тем, что социальные отношения, регулируемые административным правом, подвергаются наиболее радикальным изменениям в ходе осуществления в стране политической, административной и экономической реформ.

В течение последних пяти лет административное право изменяется под воздействием проводимых в стране правовой, судебной и административной реформ.

Административная реформа призвана была укрепить основы защиты и обеспечения прав и свобод человека и гражданина, ликвидировать негативные проявления деятельности служащих органов публичной власти, усилить контроль за деятельностью исполнительных органов государственной власти.

Современное административное право, основано на неуклонном учете общественных (публичных) интересов. Оно должно обеспечивать эти интересы; создавать возможность для осуществления

прав и свобод человека и гражданина, достижения общественного блага (общественного благосостояния).

Курс административного права представляет собой систему правовых норм, устанавливающих сущность, процедуру и правила государственного управления, а также местного самоуправления (управленческое право или право управления). Эта правовая отрасль с помощью специальных административно-правовых методов и средств регулирует отношения граждан с управленческими государственными органами, организациями и учреждениями (административными органами); административное право регламентирует также практическую деятельность последних и внутренние взаимоотношения между этими органами и учреждениями.

Изучая этот предмет, следует поставить перед собой цель постичь реальную сущность, практическую полезность и социальную значимость данной правовой отрасли.

Приобретение знаний должно сопровождаться их регулярным контролем. Надежный способ проверки — выполнение контрольных работ, в которых не только затрагиваются важные теоретические моменты, но и предлагаются для анализа конкретные правовые ситуации. Полезно также, изучив очередную тему, сформулировать вопросы, предлагающие иной угол зрения на проблему, что, несомненно, поможет лучшему закреплению приобретенных знаний. В частности, можно предложить для размышления следующие. Полезным способом контроля фактических знаний студентов является составление ими административно-процессуальных документов (актов) по предлагаемым задачам или практическим условиям применения норм административного законодательства.

Целью изучения дисциплины «Административное право» является формирование у обучающегося знаний в области производства судебных бухгалтерских, финансово-экономических и других видов экономических экспертиз, как инструментов установления и доказывания фактических обстоятельств при рассмотрении дел в гражданском, административном, уголовном, конституционном судопроизводстве, связанных с экономическими правонарушениями и преступлениями.

Изучение дисциплины «Административное право», способствует формированию и закреплению знаний, умений и навыков, свойственных всему классу судебных экономических экспертиз.

В практике судебная экономическая экспертная деятельность представлена широким кругом разнообразных родов и видов экспертиз, специфика которых проявляется во всех ее основных аспектах: в объектах, в предмете, в методах и в средствах ее проведения, в специальных знаниях, навыках и умениях ее субъектов.

Основная задача административного права – способствовать получению доказательственной информации, используя все возможности, предоставляемые специальными знаниями в области налогообложения, бухгалтерского и налогового учета и отчетности. Приобретенные в процессе освоения данной и других дисциплин основной образовательной программы подготовки специалистов по направлению 38.05.01 Экономическая безопасность компетенции (знания, навыки и умения), по нашему глубокому убеждению, будут способствовать успешной профессиональной деятельности обучающихся в будущем.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года.-Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 года № 63-ФЗ. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 года № 138-ФЗ.- Режим доступа: [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).
5. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 года № 95-ФЗ.- Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
6. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 года № 21-ФЗ.- Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
7. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 года № 174-ФЗ.- Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
8. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1995. № 47. Ст. 4472.
9. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» // Собрание законодательства РФ. 2011. № 7. Ст. 900.
10. Кодекс Республики Башкортостан об административных правонарушениях от 23 июня 2011 г. № 413-з // Ведомости Государственного Собрания–Курултая, Президента и Правительства Республики Башкортостан. 2011. №16 (358). Ст.1151.
11. Административное право: учебник / И. А. Алексеев и др. М.: Проспект, 2016. 312 с.
12. Братановский С. Н. Административное право: учебник. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.
13. Макарейко Н. В. Административное право: учебное пособие для вузов / Н.В. Макарейко. 10-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2019. 259 с. (Серия: Специалист). ISBN 978-5-534-04529-1. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/bcode/431065. ЭБС «Юрайт».

1. Административное право: учебное наглядное пособие / Уфимский ЮИ МВД России; И. М. Агзамов и др. Уфа: Уфимский ЮИ МВД России, 2016. 160 с.

2. Закопырин Н. В. Соотношение законодательства об административных правонарушениях Российской Федерации и Республики Беларусь // Административное право и процесс. 2017. № 4. С. 60–65.

3. Малахова Н. В. Особенности квалификации административного правонарушения по объективным элементам его юридического состава / Н. В. Малахова, И. И. Дугаев // Вестник Московского университета МВД России. 2017. № 1. С. 92–96.

4. Особенности дисциплинарного производства в органах внутренних дел: методические рекомендации / авт. колл. И.М. Агзамов [и др.]. Уфа: Уфимский ЮИ МВД России, 2017.

5. Актуальные аспекты формирования общекультурных и профессиональных компетенций у обучающихся при решении задач по учебной дисциплине «Административное право»: методические рекомендации / авт. колл. И.М. Агзамов [и др.]. Уфа: Уфимский ЮИ МВД России, 2017.

6. Попов Л.Л. Административное право России: учебник. М.: Проспект, 2016. 568 с.

7. Стахов А.И. Административное право России в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / А.И. Стахов, П.И. Кононов. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт. 2019. 402 с. (Серия: Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-9916-9397-4. Режим доступа: www.biblio-online.ru/bcode/437677. ЭБС «Юрайт».

1. Кулаков Н. А. Конфискация как административное наказание за правонарушения в области авторских смежных прав / Н.А. Кулаков, М.В. Савельева // Юридическая наука и правоохранительная практика. 2016. № 2. С. 23–27.

2. Россинский Б. В. Некоторые проблемы и перспективы развития административной ответственности // Административное право и процесс. 2017. № 6. С. 38–42.

3. Скляр И. А. Институт административной ответственности и Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: проблемы и перспективы // Административное право и процесс. 2018. № 4. С. 5–11.

Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации . –
Режим доступа: <http://www.vsrp.ru>

Официальный сайт Судебного департамента при Верховном
Суде Российской Федерации. – Режим доступа: <http://www.cdep.ru>

Официальный сайт Министерства юстиции Российской Феде-
рации. – Режим доступа: <http://www.minjust.ru>

Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской
Федерации. – Режим доступа: <http://www.мвд.рф>

Официальный сайт Министерства финансов Российской Феде-
рации. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru>

Официальный сайт Министерства экономического развития и
торговли Российской Федерации. – Режим доступа:
<http://www.economy.gov.ru>

Официальный сайт Федеральной службы государственной ста-
тистики Российской Федерации. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>

Официальный сайт Справочно-правовой системы «Консультант
Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

Официальный сайт Справочно-правовой системы «Гарант». –
Режим доступа: <http://www.garant.ru>